

Asiakas-/osoiterekisterin tuominen

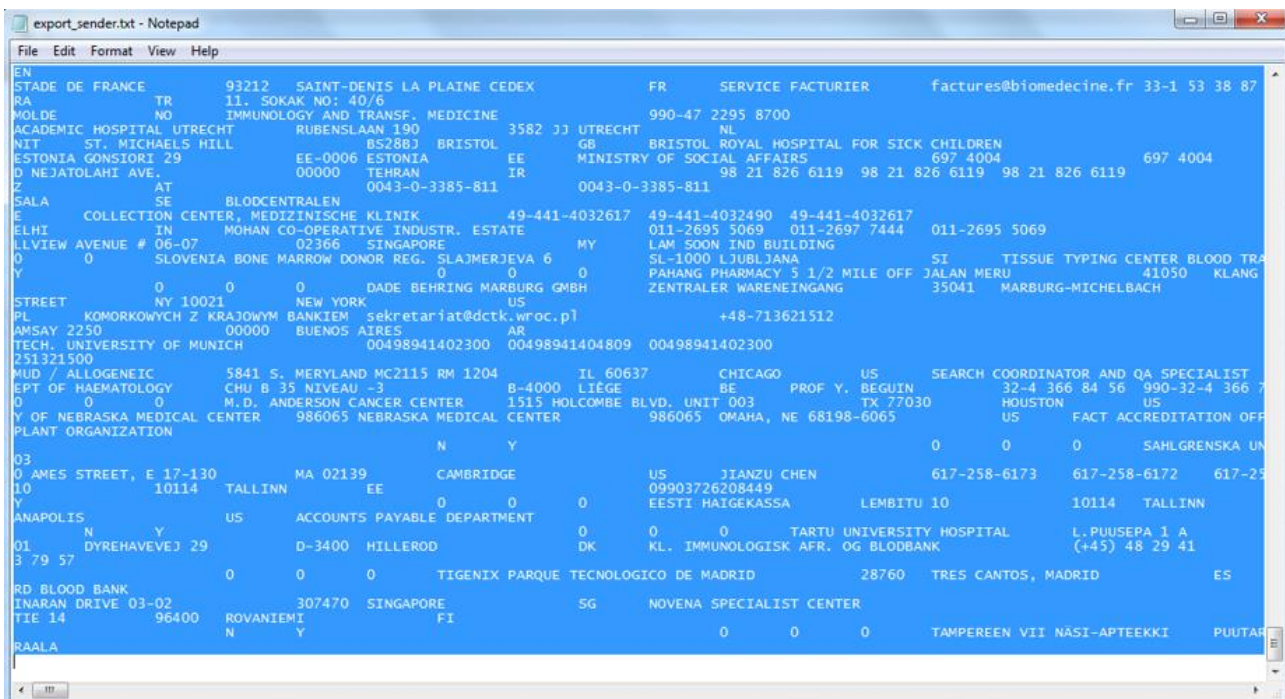
Voit tuoda SmartShipiin vastaanottaja ja lähettäjärekistereitä helpottaaksesi tilausten tekoa. Rekisterin tuominen on hyödyllinen toiminto, jos esimerkiksi toimitat lähetyksiä säännöllisesti tietyille vastaanottajille.

Perehdythän [ohjesivun](#) esimerkkiedostoihin, joita voit käyttää apunasi. Kenttien sisältö on tärkeä tuntea, jotta tiedot siirtyvät oikein SmartShipiin:

Kentät toisistaan erottavien otsikoiden on oltava ylimmällä rivillä ja otsikoiden kirjoitusasu on oltava oikein ja hakasulkeissa, esim. [quickid]. Tiedosto voi sisältää vain ne otsikot, jotka halutaan tuoda SmartShipiin. Jos jotakin palstaa ei haluta tuoda järjestelmään, on koko palsta poistettava tiedostosta. Pelkkä sisällön poistaminen ei riitä.

1.2 Ohje rekisterin rakentamiseen ja tuomiseen:

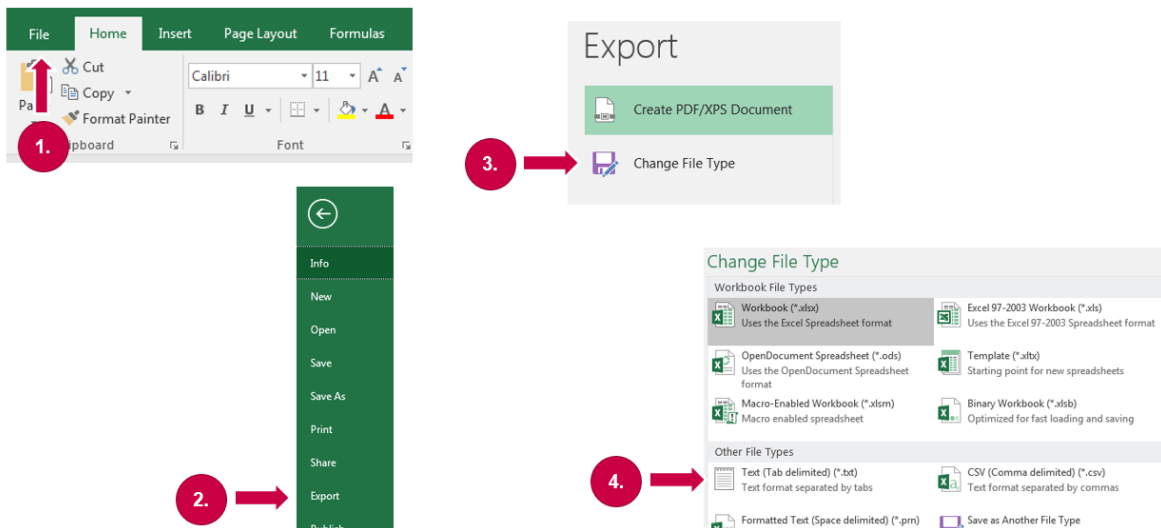
- Hyödynnä SmartShipin esimerkkiedostoja: Ohjeet > Ohjesivu > Esimerkki - tuo osoiteluettelo
- Valitse mallipohjan sisältö (ctrl+A), kopioi tiedot (ctrl+C)



- Liitä tiedot Exceliin (ctrl+V)
- Poista Excelissä mallipohjan osoitteet, mutta jätä otsikot sarakkeilleen

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	[quickid]	[sender]	[receiver]	[orgno]	[vatno]	[category1]	[category2]	[category3]	[category1r]	[category2r]	[category3r]
2		Y	N						0	0	0
3		Y	N						0	0	0
4		Y	N						0	0	0
5		Y	N						0	0	0
6		Y	N						0	0	0
7		Y	N						0	0	0
8		Y	N						0	0	0
9		Y	N						0	0	0
10		Y	N						0	0	0
11		Y	N						0	0	0
12		Y	N						0	0	0
13		Y	N						0	0	0
14		Y	N						0	0	0
15		Y	N						0	0	0
16		Y	N						0	0	0

- Täytä tiedot omilla osoitteilla ja tallenna tiedosto takaisin tekstitiedostomuotoon: File > Export > Change File Type > Text (Tab Delimited) (*.txt)




- Tuo tiedosto SmartShipiin ylläpito -välilehden tuo-painikkeesta
- Valitse lähettäjä ja/tai vastaanottaja, oikea tuontimuoto ja merkkikoodaus sekä hae tiedosto koneeltasi.

Virhetilanteissa tarkista, että tiedosto on oikeassa muodossa, otsikot ovat omilla sarakkeillaan [] merkien sisällä, tiedot ovat oikeiden otsikoiden alla, postinumerot ja puhelinnumerot oikeassa muodossa (ilman väliviivoja). Tarkistukset ovat helpointa tehdä tiedoston ollessa .csv muodossa (Excel).

Lisätietoa löydät [täältä](#). Ohje sisältää mm. otsikoiden kuvaukset. Löydät ohjeen myös SmartShipin Ohjeet-välilehden ohjesivulta > Tuo osoiteluettelo.

Huomioithan, että vastaanottajien ja lähittäjien enimmäismäärä on 10 000. Tarvittaessa voit ostaa Laajennettu osoiterekisteri-lisäpalvelun, joka sisältää 30 000 osoitetta hintaan 20€/kk. Lisäpalvelut löytyvät Unifaunin verkkokaupasta, jonne pääset SmartShipin oikeasta yläreunasta.

	<p>Laajennettu osoiterekisteri</p> <p>Posti SmartShip tili sisältää 10 000 osoitetta. Mikäli sinulla on tarvetta tallentaa tilille enemmän osoitetietoja, sisältää laajennettu osoiterekisteri 30 000 osoitetta.</p>	<p>Näytä</p>
---	---	---------------------