

Kuitattavien kirjelähetysten osoitmerkinnät ja kuittausoikeus

Kuitattavat kirjelähetykset (kirjattu kirje, postivakuutettu kirje, saantitodistuskirje) luovutetaan vastaanottajalle tai valtuutetulle ainoastaan kuittauksesta vastaan, mikäli lähettäjä ei ole rajannut kuittausoikeutta niin, että lähetyksen luovutetaan vain vastaanottajalle henkilökohtaisesti.

Kuittaukseen sisältyy:

päivämäärämerkintä

lähetyksen noutajan (=kuittaajan) allekirjoitus ja nimen selvennys

Yksityiselle henkilölle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Yksityiselle henkilölle osoitetun lähetyksen voi luovuttaa valtakirjalla, ellei lähettäjä ole rajannut kuittausoikeutta niin, että lähetyksen luovutetaan vain vastaanottajalle henkilökohtaisesti.

Useammalle yksityiselle henkilölle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Kun lähetyksen on osoitettu kahdelle tai useammalle henkilölle ja lähettäjä on kirjoittanut nimien väliin ja- sanan tai nimet on erotettu pilkulla, & -merkillä tai + -merkillä (esim. Matti ja Maija Virtanen), on kaikkien oltava allekirjoittamassa lähetyksen tai noutajalla on oltava valtakirjat kaikilta niiltä, jotka eivät ole paikalla noutamassa lähetyksen.

Kun lähetyksen on osoitettu kahdelle tai useammalle henkilölle ja lähettäjä on kirjoittanut nimien väliin tai- sanan tai kauttaviivan / tai nimet ovat allekkain ilman välimerkkiä (esim. Matti tai Maija Virtanen), saa lähetyksen luovuttaa jollekin vastaanottajista eikä muilta tarvita valtakirjaa. Jos henkilön nimen edessä on merkintä "c/o", merkinnän jälkeen ilmoitettu nimi on osoitetarkenne, ei vastaanottaja.

Perheelle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Kun lähetyksen on osoitettu "perhe Sukunimi", lähetyksen palautetaan lähettäjäälle perille saamattomana.

Kuolleelle henkilölle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Kuolleelle henkilölle osoitettu kuitattava kirjelähetyksen palautetaan takaisin lähettäjäälle. Lähetyksen ei luovuteta valtakirjalla sitä hakevalle.

Kuolinpesälle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Kuolinpesän edustajan tulee esittää selvitys, ketkä ovat vastaanottajan oikeudenomistajia. Kuolinpesän edustajan tulee esittää oikeudenomistajilta valtakirjat ellei hänellä ole pesän selvittämistä koskevaa oikeuden päätöstä. Ellei selvitystä voida esittää, käsitellään lähetyksen perille saamattomana.

Vajaavaltaiselle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Vajaavaltaisella on oikeus vastaanottaa ja kuitata kaikki hänelle osoitetut postilähetykset. Kun vajaavaltainen ei pysty itse kuittamaan (esim. vamman tai sairauden vuoksi) hänelle saapunutta lähetyksen, se luovutetaan holhoojalle. Holhoojalla on oltava oikeuden päätös oikeudestaan.

Alaikäiselle lapselle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Kun alaikäinen lapsi osaa kirjoittaa nimensä, voi lähetyksen valtakirjalla hakea hänen valtuuttamansa. Kun alaikäinen lapsi ei osaa kirjoittaa nimeään, huoltaja voi kuitata lähetyksen lapsen puolesta. Kirjesalaisuudesta johtuen alaikäiselle osoitettua kirjattua, vakuutettua tai saantitodistuslähetyksen ei luovuteta huoltajalle ilman vastaanottajan valtakirjaa tai läsnäoloa.

Yritykselle tai yhteisölle osoitetun lähetyksen luovuttaminen

Kirjattua kirjelähetystä, kirjattua pakettia, vakuutettua lähetyksen tai saantitodistuskirjettä luovutettaessa tarkistetaan lähetyksen noutajan nimenkirjoitusoikeus joko valtakirjasta tai rekisteriotteesta.

Yrityksen tai yhteisön nimenkirjoitusoikeus osoitetaan rekisteriotteella (kaupparekisteri-, yhdistysrekisteri-, säätiörekisteri- tai vastaava ote). Otteesta ilmenee, kuka voi yhteisön tai yrityksen, yhdistyksen tai säätiön puolesta kirjoittaa toiminimen/nimen tai antaa valtakirjan sen kirjoittamiseen. Kaupparekisteriotteen voimassaoloaika on 3 kk. Jos rekisteritiedot ovat vanhentuneet, nimenkirjoitusoikeuden voi (ennen kuin uudet tiedot on rekisteröity) osoittaa myös asianomaisilla kokouspöytäkirjoilla. Mikäli syntyy epäselvyyttä siitä, kenelle kuitattava lähetyksen voidaan luovuttaa, on noutajan esitettävä asian selvittävät em. dokumentit.

Posti on vastuussa lähettäjäasiakkaalle siitä, että lähetyksen luovutetaan oikealle vastaanottajalle.

Kun lähetät yritykselle kuitattavan kirjelähetyksen, kirjoita ensimmäiselle osoiteriville yrityksen nimi ja seuraavalle riville tarkenteena vastaanottavan henkilön nimi. Henkilökohtaisesti luovuttaminen tulee kysymykseen vain silloin kun vastaanottajana on fyysinen henkilö.

Jos vastaanottajana on yritys ja yrityksen nimi mainitaan lähetyksessä ensimmäisenä, lähetyksen luovutetaan yrityksen kuittausoikeuden omaavalle tai hänen valtuuttamalleen henkilölle.

Jos vastaanottajatietona on yrityksen nimen lisäksi henkilön nimi, lähetyksen voidaan aina luovuttaa tälle nimetylle henkilölle.

Yritysten kuittausoikeuden omaavan henkilön tiedot voit tarkistaa tarvittaessa kaupparekisteriotteesta.

Esimerkkejä kenelle yritykselle tai yhteisölle osoitettu lähetyksen luovutetaan:

Oy Firma Ab

Erkki Esimerkki

Oy Firma Ab:n edustaja tai Erkki Esimerkki voivat kuitata lähetyksen.

Erkki Esimerkki

Oy Firma Ab

Erkki Esimerkki on vastaanottaja, myös Oy Firma Ab:n edustaja voi kuitata lähetyksen.

Erkki Esimerkki/Oy Firma Ab

tai

Oy Firma Ab/Erkki Esimerkki

Lähetyksen noutajalla tulee olla yrityksen tai Erkki Esimerkin valtakirja. Erkki voi myös itse noutaa lähetyksen,

Paketit

Postista noudettavat paketit luovutetaan kuittauksella vastaan sille, joka esittää saapumisilmoituksen tai lähetyksen noutajan henkilöllisyys tarkistetaan ja siitä tehdään merkintä. Kirjattu paketti luovutetaan kuitenkin vain vastaanottajalle tai tämän valtuuttamalle