

Postningsanvisningar Offentligt meddelande

Fr.o.m. 1.1.2025

Uppdaterad 9.12.2024

Innehåll

Offentligt meddelande	3
Postinlämning av försändelser	4–7
• Postinlämningsställen och klockslag	
• Avvikande tidtabeller för söckenhelgsveckor	
Postningsanvisningar	8–14
• Krav och mått på försändelserna	
• Lastning i lastbärare	
• Buntning	
• Förpackning av leveranspartiet, dvs. lastning i lastbärare och användning av styrlappar	
• Bunt- och styrlappar	
• Krav på bunt och buntlapp	

Offentligt meddelande

- Offentligt meddelande är en oadresserad utdelningstjänst för medborgarinformation. Tjänsten är avsedd för meddelanden från staten och kommunerna samt andra aktörer som enligt lag ålagts detta av myndigheter eller kommuner, då meddelandena gäller:
 - myndighetsbestämmelser (t.ex. meddelanden om buller och avfallshantering) *och/eller*
 - offentliga tjänster som kan anses vara viktiga för varje medborgare och vars innehåll är av allmän betydelse.
- Offentliga meddelanden får inte innehålla kommersiell reklam eller kommersiella bilagor
- Offentliga meddelanden delas ut som en lös försändelse och får inte läggas i kuvert
- Minimiantal för beställningen är ett postnummer

Postinlämning av försändelser samt avvikande tidtabeller för söckenhelgveckor

Offentligt meddelande

Postinlämningsställen och klockslag

Helsingfors postterminal, Postrutten 9, 00230 Helsingfors

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
18:00	00–99	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på torsdagen veckan före utdelningen

Kuopio postterminal, Patterimäenkatu 5, 70800 Kuopio

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
18:00	00–99	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på torsdagen veckan före utdelningen

Tammerfors, Perkkoonkatu 13, 33850 Tammerfors

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
17:00	26–39	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på onsdagen veckan före utdelningen, till det egna området på torsdagen

Uleåborg, Takalaanilantie 2, 90600 Uleåborg

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
17:00	84–86, 90–99	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på onsdagen veckan före utdelningen, till det egna området på torsdagen

Postinlämningsställen och klockslag

Lundo (område 20–21, 23–25), Ahtokaari 5, 21420 Lundo

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
17:00	20–21, 23–25	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på onsdagen veckan före utdelningen, till det egna området på torsdagen

Jyväskylä terminal (område 40–44), Kaakkovuorentie 10, 40320 Jyväskylä

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
17:00	20–21, 23–25	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på onsdagen veckan före utdelningen, till det egna området på torsdagen

Seinäjoki terminal (område 60–69), Teollisuustie 28, 60110 Seinäjoki

Inlämningstid senast kl.	Postnummerområden dit utdelning sker	Nödvändig nivå för lastning i lastbärare	Ytterligare anmärkningar/tilläggstjänst som behövs
17:00	60–69	Utdelningskontorsenheter	Postinlämning på onsdagen veckan före utdelningen, till det egna området på torsdagen

Postinlämnings- och utdelningsdagar under söckenhelgveckor år 2025

Postinlämning och utdelningsperiod					
Påskan fre. 18.4 och mån. 21.4			Första maj ons. 1.5		
postinlämning	utdelningstid		Postinlämning	utdelningstid	
ons. 16.4	tis. 22.4 – tis. 29.4		ons. 30.4	mån. 5.5 – mån. 12.5	
			Kristi himmelsfärdsdag 29.5		
postinlämning	utdelningstid		postinlämning	utdelningstid	
			ons. 28.5	mån 2.6 – mån 9.6	
Midsommarafton fre. 20.6			Självständighetsdagen 6.12		
postinlämning	utdelningstid		Postinlämning	utdelningstid	
tors. 12.6	mån 16.6 – ons. 25.6		tors. 27.11	mån. 1.12 – fre. 12.12	

Postningsanvisningar

Krav och mått på försändelserna

För att din försändelse ska kunna hanteras smidigt, ange **försändelsens exakta mått** när du gör en beställning i beställningskanalen.

Observera följande uppgifter

- Minimistorlek 90 x 130 mm
- Maximal storlek 250 x 353 x 30 mm
- Högsta vikt 50 g
- Minsta papperstjocklek 0,1 mm (Obs! standardkopieringspapper är 0,08 mm)
- Om materialet överskrider de maximala måtten ska det levereras som vikt. Det går även att köpa vikning som tilläggstjänst.
- Försändelsen kan inte innehålla lösa bilagor.
- Försändelser får inte postas i kuvert.

Produkt (papperskvalitet, g)	Mått (bredd x längd x tjocklek, mm)	Styckevikt, g
A5-kort, 2 sid. (250 g)	148 x 210 x 0,25	8
A5-kort, 4 sid. (250 g)	148 x 210 x 0,5	16
A4-ark, 2 sid. (130 g)	210 x 297 x 0,13	8
A5 Broschyr 12 sid. (120 g)+ pärm 4 sid. (150 g)	148 x 210 x 1,02 *	32

* 1 ark = 2 sidor. Tjocklek: 6 ark x 0,12 + 2 ark x 0,15

Lastning i lastbärare

Principer

- Med lastning av försändelser i lastbärare avses förpackning/lastning av buntar på lastpallar, tidningshäckar och/eller rullpallar.
- Den valda nivån för lastning i lastbärare påverkas av innehållet, storleken och kvantiteten på det parti som ska skickas.
- För att undvika skador ska lastbäraren packas så att innehållet förblir innanför kanterna.



Följande viktbegränsningar ska beaktas vid användning av lastbärare i transporter inom Finland:

- | | |
|--|--|
| • FIN-pall max. bruttovikt 1 000 kg
yttermått: L120 x B100 x H130 cm | • Effektpall max. bruttovikt 450 kg
yttermått: L80 x B60 x H130 cm |
| • EUR-pall max. bruttovikt 1 000 kg
yttermått: L120 x B80 x H130 cm | • Tidningshäckens egen vikt 75 kg, max. bruttovikt 1 000 kg
yttermått: L123 x B103 x H101 cm |
| • Rullpallens egen vikt 34 kg, max. bruttovikt 250 kg
yttermått: L84 x B69 x H155 cm | |

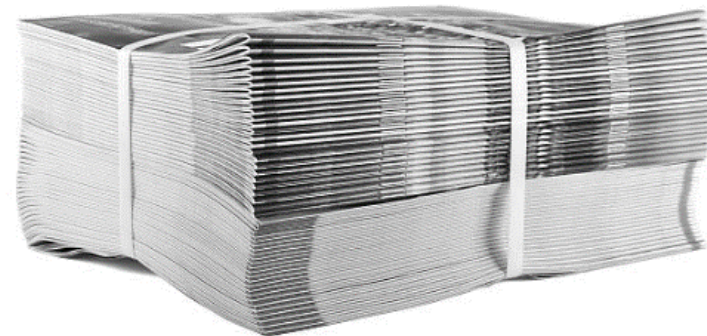
Bruttovikt = lastbärare + innehåll

Buntning

Leveranspartierna buntas med buntband. Buntens maximivikt är 10 kg. Buntens höjd får inte överstiga längden på försändelsens kortsida. Till exempel kan en bunt med A4-broschyrer (210x297 mm) ha en maximal höjd på 210 mm.

- Buntens måste tåla maskinell sortering och ska därför buntas och postas enligt postningsanvisningarna
- Vi rekommenderar korsbindning så att det kortare bandet ligger ovanpå det längre
- Varje bunt förses med en buntlapp

Om leveranspartiets tjocklek är mindre än 2 cm används ett kuvert för att posta partiet. Till exempel är 100 st. A4-broschyrer (130 g/m² papperskvalitet) 1,3 cm tjocka. Kuvertet förses med en buntlapp.



Leveranspartierna buntas och varje bunt förses med en buntlapp

Förpackning av leveransparti (lastning i lastbärare) samt användning av bunt- och styrlappar

Utgående från måtten på din försändelse ger beställningskanalen maxstorlek för bunten och buntlappar. Innan du skriver ut buntlapparna, kontrollera att du har angett de exakta måtten på försändelsen och valt rätt lastbärare.

När försändelserna har buntats eller placerats i kuvert, förpackas de enligt anvisningarna för lastning i lastbärare på sid 10. **Varje bunt förses med en buntlapp och varje lastbärare med en styrlapp.** Beställningskanalen anger hur många buntar du kan lägga i varje lastbärare.

- **Buntlappen** anger innehållet i bunten, till exempel när och till vilken postnummer/ målgrupp försändelsen ska delas ut. När du förser ditt leveransparti med en buntlapp säkerställer du för din del att försändelsen når fram. Buntlappen ger utdelaren viktig information.
- Buntlapparna skrivs ut via beställningskanalen. Systemet tillhandahåller valbara buntstorlekar baserat på försändelsens mått/vikt.

- **Styrlappen** anger vart försändelsen är på väg. Postnummerdestinationerna erhålls automatiskt från beställningskanalen. Styrlapparna skrivs ut via beställningskanalen.

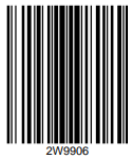
Bunt- och styrlappar

OSOITEPOSTINUMERO:

15000 JAKELUTOIMIPAikka

TÄSSÄ KIMPUSSA, kpl 5284	OSOITEPOSTINUMEROON YHT. 5284
JAKELUPÄIVÄ 04.12.2024	KOHDERYHMÄ Kaikki jakelupisteet

Tuote: Julkinen tiedote
Kuljetusyksikkö: R001
Lisätiedot: SAW33/Testi
Sähköisen lähetykslistan nro: 135344050, asiakasnumero: 429342
Postinumerot: 15100
Kimput: 51x100, tasauskimput: 1x184



Buntlappen fästs på varje bunt/kuvert. Den är vit.
Obs: streckkoderna ska hållas synliga

Julkinen tiedote
Rullakko (119 kg)
4050

02
Eräläijtelu, Helsinki, 1
POSTITUSPV: 2.12.2024
TESTI SAW33/Testi
15000
15000
Sisältö
BR0023150001500010001

00230
Chytaus
Kontakti, 00230 HELSINKI
AS: Posti Oy
LP 6.5
AS: 429342

00230
Chytaus
Kontakti, 00230 HELSINKI
AS: Posti Oy
LP 6.5
AS: 429342

02
Eräläijtelu, Helsinki, 1
POSTITUSPV: 2.12.2024
TESTI SAW33/Testi
15000
R001 04.12.2024
15000
Sisältö
BR0023150001500010001

Julkinen tiedote
Rullakko (119 kg)
4050

Styrlappen ska fästas väl på försändelsen/lastbäraren (lastpall, tidningshäck, rullpall, låda) så att den inte lossnar under transporten, men på ett sådant sätt att den kan tas bort intakt. Lappen är vit.



Krav på bunt och buntlapp

Bunt

- Buntens höjd får inte överskrida kortsidans bredd
 - Minimitjockleken är 2 cm
- Buntar som underskrider minimitjockleken ska läggas i ett kuvert och buntlappen fästas på kuvertet
- Maxvikten är 10 kg
 - Buntarna ska kunna sorteras maskinellt
- Vi rekommenderar korsbindning så att det kortare bandet ligger ovanpå det längre
- Buntlappens postnummer-/streckkoduppgift får inte täckas över

Buntlapp

- Storleken på buntlappen ska vara minst hälften av den största sidan av försändelsen, dock inte mindre än 90 x 130 mm
- De kan skrivas ut via beställningskanalen
- Lappen är vit
- En buntlapp krävs för alla buntar

posti