

OmaPosti Pro API-nyckel skapande bruksanvisning för Posti avtalskunder

Denna instruktion beskriver hur Postis avtalskund kan aktivera OmaPosti Pro API-integration. Skapandet av API-nycklarna utförs som en självbetjäning på Integrations sidan av OmaPosti Pro. Detta undviker att skicka den hemliga API-nyckeln via e-post.

API-nyckeln måste skapas som en huvudanvändare, som i OmaPosti Pro:s användarinställningar är kopplad till det logistikavtal ID som används för försändelserna. Den skapade API-nyckeln kan därför användas för att lägga nya leveransordrar endast för de berörda avtalsnumren.

Om huvudanvändaren av ditt konto inte ser **Integrationer** sidan kan de lägga till den saknade åtkomsten själva. Se i *Ytterligare instruktioner* -sektion hur du uppdaterar användares rättigheter och hur du kontrollerar logistikavtalsnumren kopplade till användaren.

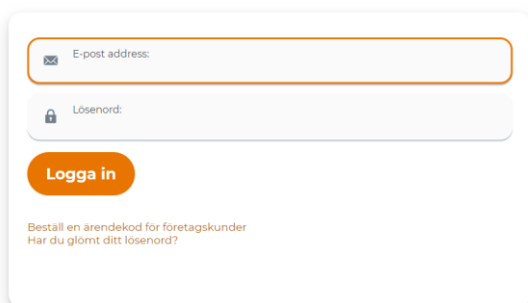
1. Logga in på OmaPosti Pro från sidan <https://www.posti.fi/sv/for-foretag/paket-och-logistik/digitala-tjanster-och-granssnitt/omaposti-pro> genom att klicka på knappen "Öppna OmaPosti Pro"



2. Logga in med din e-postadress som är registrerad på ditt Posti-konto



Posti Onlinetjänster



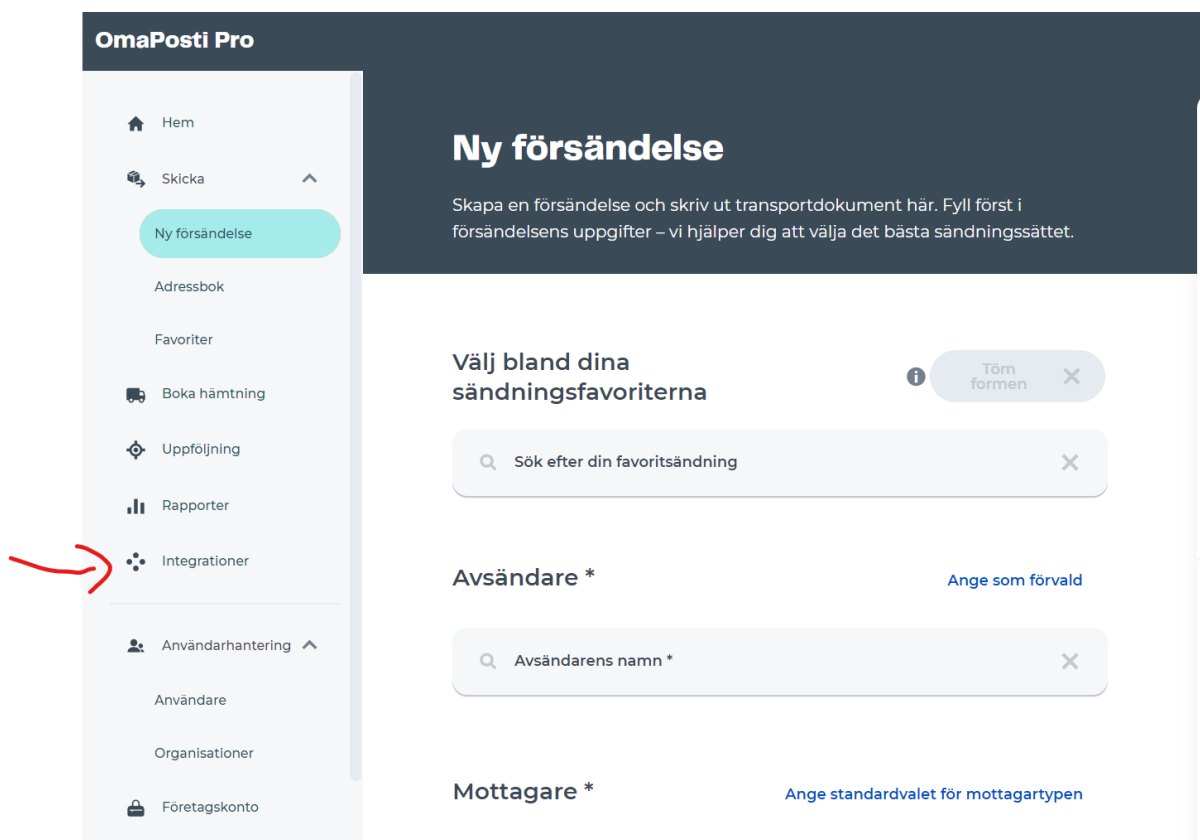
E-post address:

Lösenord:

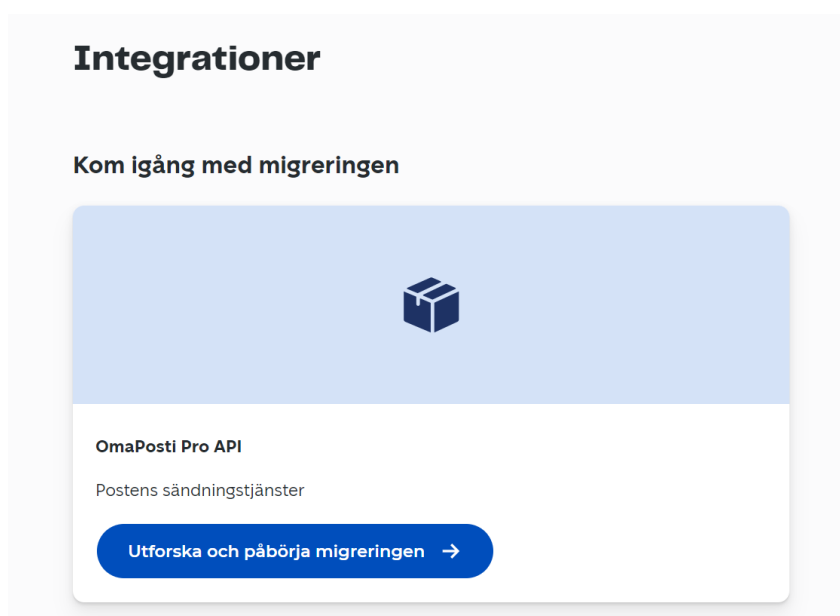
Logga in

Beställ en ärendekod för företagskunder
Har du glömt ditt lösenord?

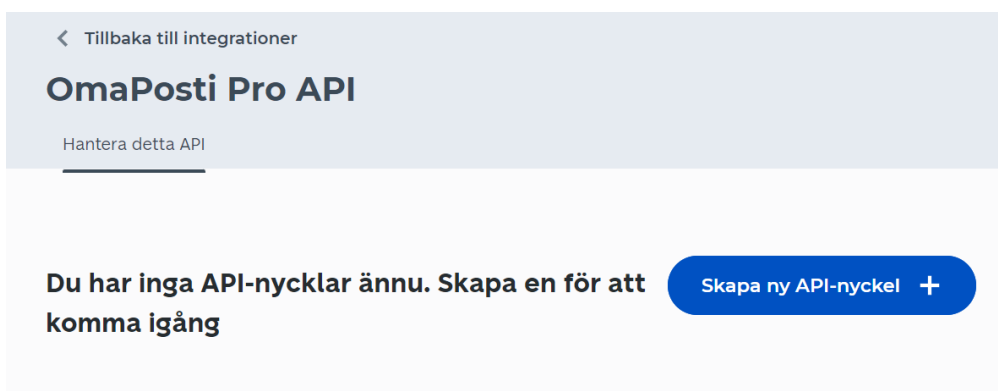
3. När du är inloggad på OmaPosti Pro-systemet, klicka på länken "Integrationer" i menyn till vänster.



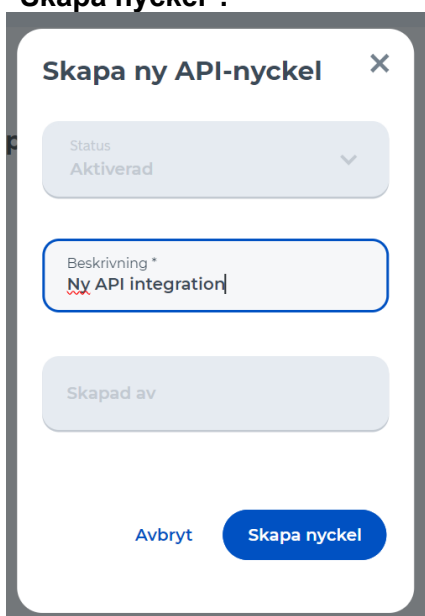
4. På sidan Integrationer klickar du på knappen "Utforska och påbörja migrering".



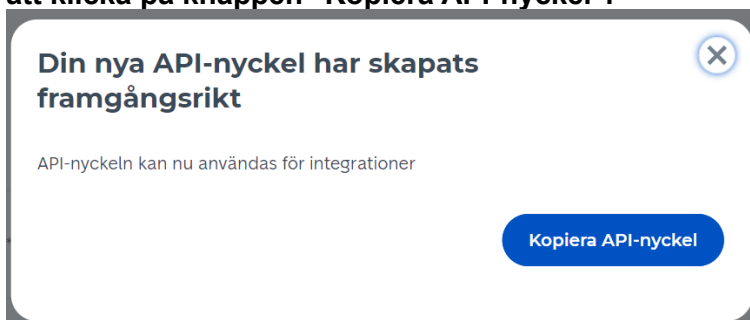
5. Klicka på knappen "Skapa ny API-nyckel".



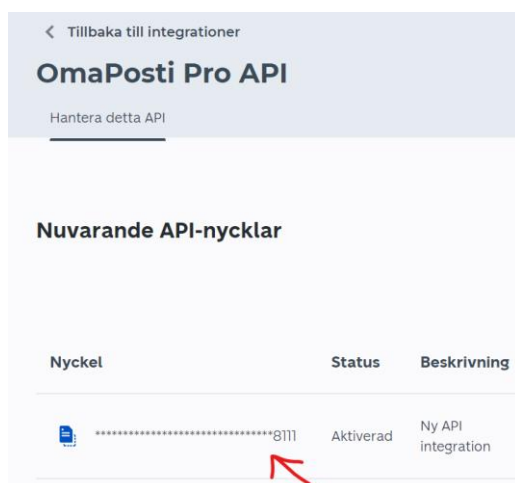
6. Skriv en kort beskrivning för den nya API-nyckeln och klicka på knappen "Skapa nyckel".



7. API-nyckeln har nu skapats. Du kan kopiera nyckelvärdet till ditt urklipp genom att klicka på knappen "Kopiera API-nyckel".



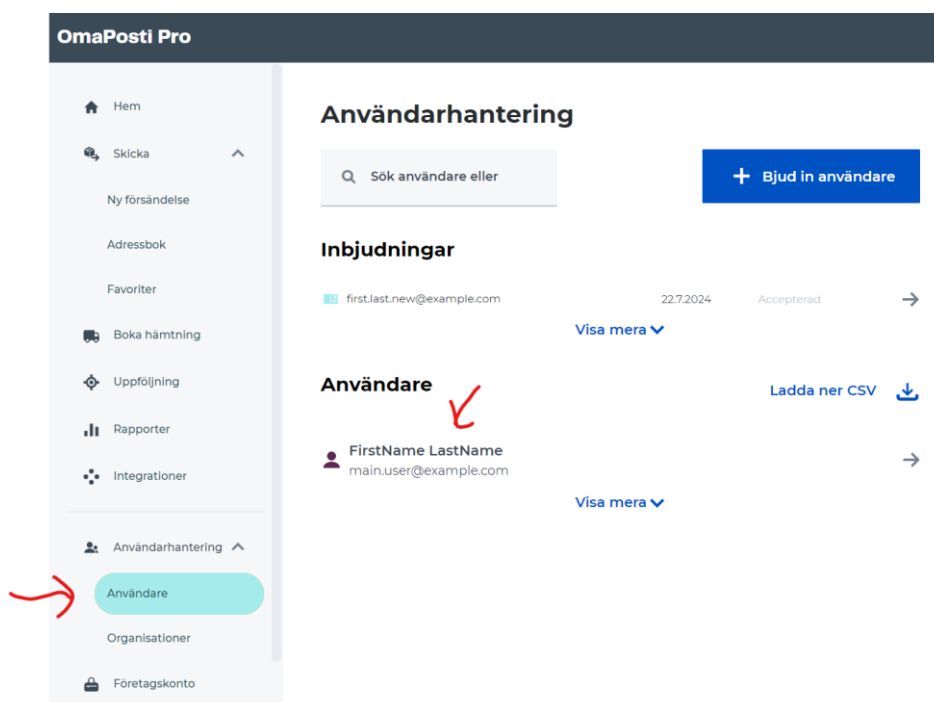
8. API-nycklar kan också kopieras till urklipp från listan "Nuvarande API-nycklar" genom att klicka på API-nyckelns värde.



Ytterligare instruktioner

Hur kontrollerar man användarnas rättigheter och de kopplade logistikserviceavtalsnumren?

- Öppna sidan "Användare" och sök efter användaren som ska skapa API-nyckeln och klicka på raden.



13.8.2024 Julkinen – Public

- Detta öppnar användardetaljer. Öppna användarinformationen för organisationen för vilken API-nyckeln kommer att skapas genom att klicka på nedåtpilen.

Användarinformation

Förnamn

FirstName

Efternamn

LastName

E-posten (Användarnamn)

main.user@example.com

Telefon

Organisationer

Example Oy (FI12345678)

 [Ändra](#)

- Rulla ner till slutet av användarinformationen och kontrollera de tilldelade avtalsnumren. (**Logistikavtal ID** gäller paket- och brevfrörsändelser, och **Transportkoder för frakten** gäller fraktförsändelser)

Kundnummer

Logistikavtal ID

654321 Example Oy

Transportkoder för frakten

876543 Example Oy

- Om ett avtalsnummer saknas från användaren eller om användaren inte kan se integrationssidan i OmaPosti Pro, kan användarinställningarna ändras genom att klicka på "Ändra" på användarens organisationsrad.

Användarinformation

Förnamn

FirstName

Efternamn

LastName

E-posten (Användarnamn)

main.user@example.com

Telefon

Organisationer

Example Oy (FI12345678)

 Ändra


- På den första redigeringsidan har avsnittet "Behörigheter / OmaPosti Pro" en rad "Hantera integrationer". Om kryssrutan är tom, klicka på kryssrutan för att lägga till den saknade rättigheten.

Stäng x

Example Oy (FI12345678)



main.user@example.com

Tryck nästa för att spara dina ändringar

Användar typ



Huvudanvändare



Användare

Behörigheter

OmaPosti Pro

Skapa försändelser och hämtningsbeställningar



Spåra försändelser



Se rapporter



Hantera företagskontoinformation



Hantera integrationer



Dessa användningsbehörigheter kräver avtalsnummer (se nästa sida)

- Klicka på knappen Nästa för att spara ändringarna och fortsätta till nästa redigeringssida.
- På följande sida, tilldela de saknade avtalsnumren till listorna genom att öppna rullgardinsmenyn vid pilen och välja avtalsnumren. Spara ändringarna genom att klicka på knappen "Gör ändringar".

 Tryck på Gör ändringar för att spara dina ändringar

Kundnummer, Kontrakt & Transportkoder



För de valda användningsbehörigheterna måste du välja avtalsnummer:

Se rapporter kräver minst ett kundnummer, ett avtalsnummer för logistiken eller en transportkod för frakten.
Skapa försändelser och hämtningsbeställningar kräver minst ett avtalsnummer för logistiken eller en transportkod för frakten.
Spåra försändelser kräver minst ett avtalsnummer för logistiken eller en transportkod för frakten.
Du kan också välja flera olika typer av avtalsnummer, avtalskoder eller transportkoder.

Avtalsnummer:

Välj kundnummer:

Kundnummer 

Välj logistikserviceavtal – Aktiverar Postis paket- och brevtjänster:

654321 Example Oy  

Välj transport-ID – Aktiverar OmaPosti Pro-frakttjänster:

876543 Example Oy  

[← Tillbaka](#)

[Gör ändringar →](#)

- Användaren ska nu se integrationssidan och ha korrekta avtalsnummer som kommer att länkas till den nya API-nyckeln.