

## Sähköinen kertavaltakirja

Sähköisessä kertavaltakirjassa on oltava vähintään seuraavat tiedot:

- valtuuttajan nimi ja osoite
- valtuutetun nimi, osoite ja henkilötunnus
- kuitattavan lähetyksen lähetystunnus (ID)
- valtuutus (esim. valtuutetaan noutamaan ja kuittaamaan)
- valtakirjan mukana pitää olla yrityksen/yhteisön leima tai valtuutetun on muuten osoitettava valtakirjan antajan allekirjoitusoikeus.

Sähköpostilla lähetetty valtakirja voidaan hyväksyä, kun siinä on skannattuna tai muuten toteutettuna valtakirjan antajan allekirjoitus.

Asiakas voi lähettää valtakirjan sähköpostilla:

- valtuutetulle
- Postille osoitteella palvelumuutos@posti.com

Asiakaspalvelusta sähköpostivaltakirja lähetetään edelleen sähköpostina palvelupisteelle. Päätteettömälle palvelupisteelle valtakirja tulostetaan ja postitetaan.