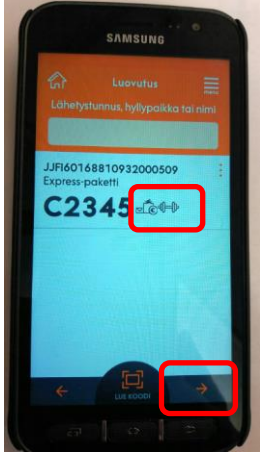
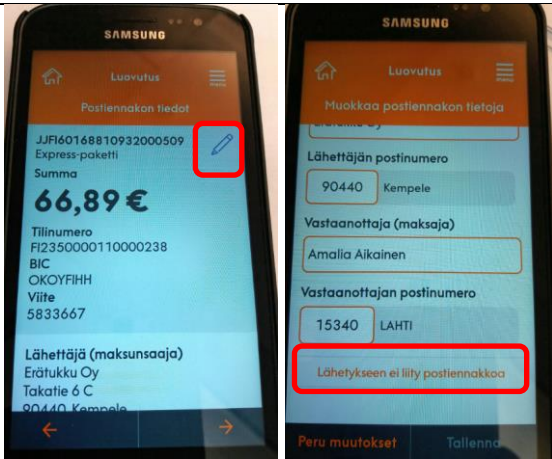
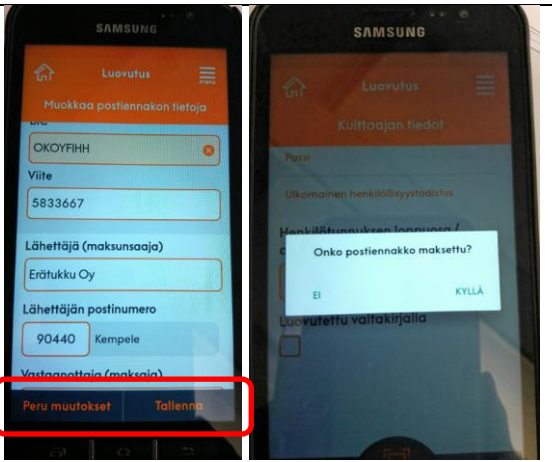
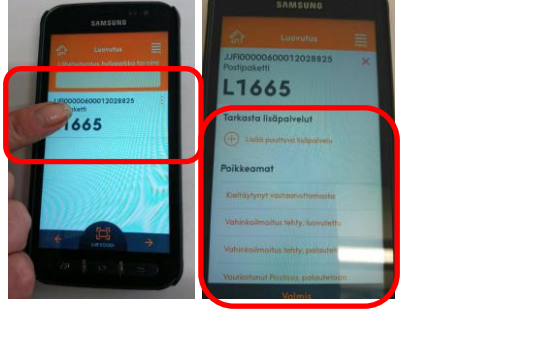
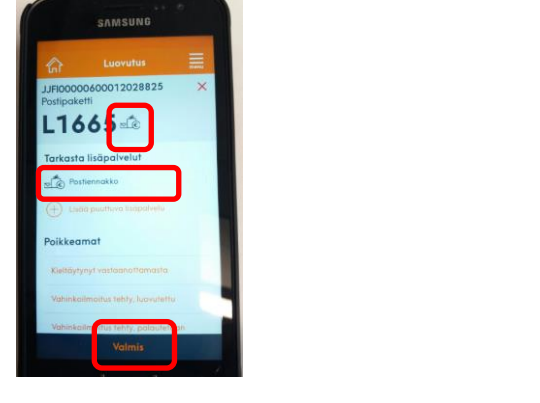
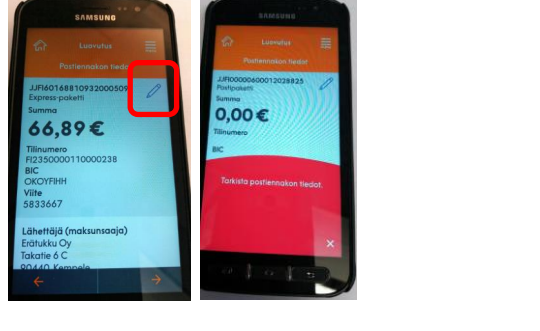


ATT LÄGGA TILL UPPGIFTER OM TILLÄGGSTJÄNST ELLER ANMÄLAN OM AVVIKELSE I SAMBAND MED ÖVERLÄMNING

<p>Välj Luovutus, läs av streckkoden (eller ange hyllposition, tryck "valmis"). Du ser försändelsekoden, produkten och hyllpositionen.</p> <p>Efter hyllpositionen ser du de ikoner som berättar om tilläggstjänster, här postförskott och tung.</p> <p>Tryck på pilen -> i högra nedre kanten.</p>	
<p>Om du måste komplettera eller korrigera uppgifter, tryck på ikonen med en penna. Komplettera eller korrigera uppgifterna.</p> <p>Om försändelsen inte har postförskott, välj i nedre kanten av skärmen "Lähetukseen ei liity postiennakkoa" (rulla ner skärmen för att se alla uppgifter).</p>	
<p>Efter ändringen välj i nedre kanten "Tallenna" eller "Peru muutokset".</p> <p>Gå till kvitterarens uppgifter. Komplettera uppgifterna för överlämning.</p> <p>Före kvittering frågar handterminalen "Onko postiennakko maksettu". Kom ihåg att ta ut avgiften innan mottagaren kvitterar och du överlämnar försändelsen.</p>	

ATT LÄGGA TILL UPPGIFTER OM TILLÄGGSTJÄNST ELLER ANMÄLAN OM AVVIKELSE I SAMBAND MED ÖVERLÄMNING

<p>Välj Luovutus, läs av streckkoden (eller ange hyllposition, tryck "valmis"). Du ser försändelsekoden, produkten och hyllpositionen.</p> <p>Efter hyllposition finns ingen ikon som berättar om tilläggstjänst, men du ser i adresskortet eller i ankomststavin att försändelsen har postförskott.</p> <p>Tryck på uppgifter om försändelsen så kan du lägga till uppgifter om tilläggstjänsten eller välja avvikelse.</p>	
<p>Lägg till postförskott, då kommer ikonen för tilläggstjänster till försändelseuppgifterna och Postiennako under Tarkasta lisäpalvelut.</p> <p>Tryck Valmis.</p>	
<p>Tryck på ikonen med penna för att komplettera uppgifterna. Komplettera uppgifterna.</p> <p>Om du inte kompletterar uppgifterna för postförskott får du meddelandet "Tarkista postiennakon tiedot".</p>	
<p>Efter ändringen välj i nedre kanten "Tallenna" eller "Peru muutokset".</p> <p>Gå till kvitterarens uppgifter. Komplettera uppgifterna för överlämning.</p> <p>Före kvittering frågar handterminalen "Onko postiennako maksettu". Kom ihåg att ta ut avgiften innan mottagaren kvitterar och du överlämnar försändelsen.</p>	