

## PRIORITY -PAKETTI ULKOMAILLE (RMS)

Paketteja ei enää lähetetä settikortilla, vaan ne hinnoitellaan RMS-käsipäätteellä. Lähettäjä kirjoittaa paketin päälle lähettäjän ja vastaanottajan tiedot. Lähettäjän ja vastaanottajan tiedot kirjataan käsipäätteelle, jolloin ne siirtyvät sähköisesti EDI-tietona eteenpäin. Lähetyksen päälle kiinnitetään Helposti-kooditarra ja tarraan kirjoitetaan käsipäätteeltä näkyvä Helposti-koodi.

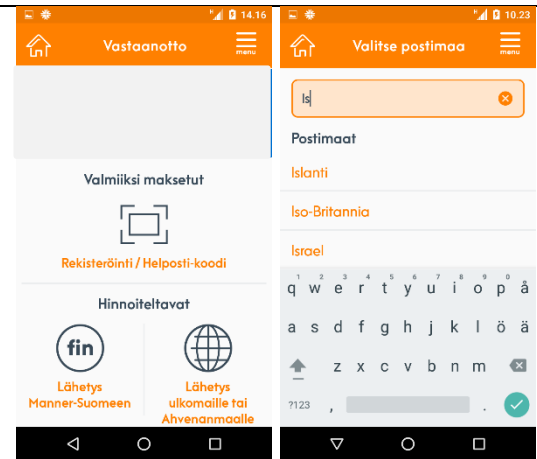
Lähettäjä saa halutessaan kuitin sähköpostiinsa.

Kuittihausta on mahdollista tarkistaa jälkikäteen lähetykseen liittyvät tiedot.

Hinnoittelua ei tehdä noutopisteessä. Noutopisteessä otetaan vastaan vain Lähettämisen verkkopalvelussa tai OmaPosti -sovelluksessa maksetut paketit.

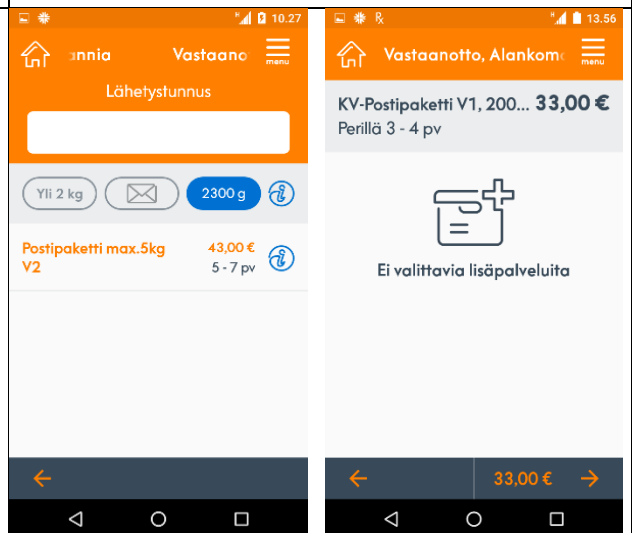
Valitse vastaanotto ja Lähetys ulkomaille (tai Ahvenanmaalle).

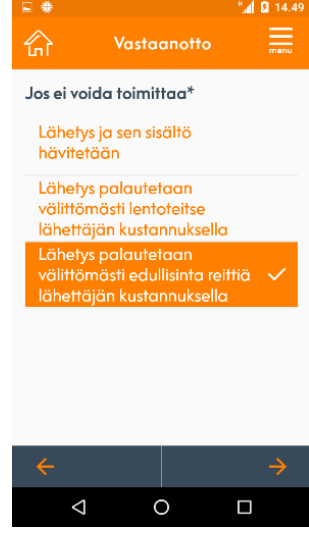
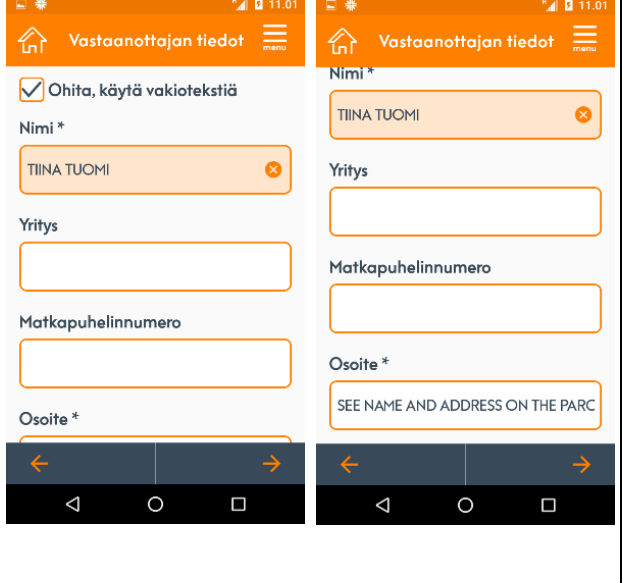
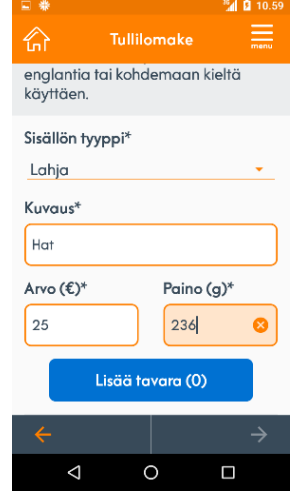
Valitse maa.



Syötä lähetyksen paino.

Näet painonmukaisen postimaksun ja maksuvyöhykkeen (tässä V2). Näet lähetykselle arvioidun, keskimääräisen perillemenoajan.



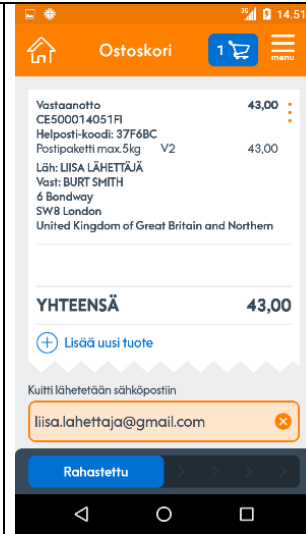
<p>Kysy asiakkaalta, miten toimitaan, jos lähetystä ei voida toimittaa perille.</p> <p>Kerro asiakkaalle, että alkuperäinen lähettäjä maksaa palautuskulut.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valitse haluttu vaihtoehto.</li> </ul> <p>Siirry eteenpäin – nuoli oikealle.</p>	
<p>Syötä lähettäjän ja vastaanottajan tiedot. Voit hyödyntää ennakoivaa osoitesyöttöä. Anna ensin postinumero. Aloita katuosoitteen kirjoittaminen, jolloin osoitehaku rajoittuu ko. postinumeron alueelle.</p> <p>Jos tiedot ei ole suomalaisin aakkosin vaan esimerkiksi venäjäksi tai kiinaksi, eikä lähettäjä niitä pysty antamaan, laita käsipäätteelle rasti kohtaan "Ohita, käytä vakiotekstiä" ja osoitekenttään tulee teksti "See name and address on the parcel".</p> <p>Siirry eteenpäin – nuoli oikealle.</p>	
<p>Jos lähetys on menossa EU:n ulkopuolelle, lisää sisältötiedot. Jokainen tuote on yksilöitävä erikseen, saat tarvittaessa uuden kuvauskentän valitsemalla "Lisää tavara".</p>	

Olet Ostoskorissa. Tarkista asiakkaan kanssa, että annetut tiedot ovat oikein.

Huomaa, että vastaanotetun paketin tiedoissa näkyy Helposti-koodi. Kirjoita ko. koodi Helposti-tarraan ja kiinnitä tarra lähetyksen päälle.

Asiakas saa halutessaan kuitin sähköpostiin, kun kirjoitat hänen sähköpostiosoitteensa ko. kenttään.

Rahastettu -valinta päättää asiakaskäynnin. Valitse Rahastettu -painike vasta sen jälkeen, kun olet rahastanut asiakkaan omaan kassaasi (kuten tähänkin asti).



Jos Ostoskorissa oleva tapahtuma täytyy poistaa tai korjata (esim. asiakas ei lähetäkään, tai haluaa pakata lähetyksen uudelleen kevyemmäksi tms.):

- kosketa poistettavaa tapahtumaa käsipäätteellä, jolloin saat valinnan "Poista tuote". Saat ilmoituksen "Ostoskori on tyhjä".
- Aloita tarvittaessa tapahtuma alusta.

