

**SISÄÄNKIRJAUTUMINEN AAMULLA:**

- Paina Ctrl+Alt+Delete, anna käyttäjätunnus, salasana ja paina Enter

**Avaa ruudun kuvakkeesta:**

- Kassa (anna käyttäjä, salasana ja paina Enter)
- Selain-sähköposti (avautuu automaattisesti kuvaketta klikkaamalla)
- Postin työohjeet (Humany) ja Lähetysten seuranta

**Kirjaudu käsipäätteelle.**

Tunnukset	Käyttäjätunnus	Salasana
WIN 7		
Kassa		
Sähköposti		
PM-valikkosovellus		

Käsipäätte (Zebra/ Samsung)			
Palvelupistetunnus	Käyttäjätunnus	Salasana	PIN-koodi

**SULKEMINEN ILLALLA:****Tulosta raportit:**

- Valitse Kassan huoltotoiminnot (F7)
  - o Valitse Kassaraportit (ShiftF7)
  - o Tulostettavan raportin valintaikkuna avautuu
  - o Hyväksy myyntipiste-Välitettävä raha (F5)
  - o Hyväksy raportin päivämäärä (F5)
  - o Tulosta raportti taustatulostimelle painamalla tulostin painiketta. Paina Ok.
  - o Sulje raportti-oikeasta yläkulmasta
- Tulosta samalla tavalla – Omat tuotteet raportti
- (Tulosta tarvittaessa PM-valikko-sovelluksen raportteja, esim. 309 käteinen raha)

**Uloskirjautuminen:**

- Valitse Kassasta kirjaudu ulos (CtrlS)
- Sulje kassaohjelma (AltF4)
- Sulje Selain sähköposti ja Postin työohjeet linkeineen
- Valitse Start valikosta Log off. **HUOM!** Konetta EI saa sammuttaa!