

REGISTERBESKRIVNING

i enlighet med 10 § i personuppgiftslagen (523 /99)

1.1.2015

| | |
|--|---|
| 1. Registeransvarig | Namn Posti Ab FO-nummer 0109357-9 Hemort: HELSINGFORS |
| | Postadress, postnummer PB 1, 00011 POSTI, 0200 27100 (Ina/msa) |
| | Besöksadress Postrutten 7 A, 00230 HELSINGFORS |
| 2. Person som handhar registerärenden | Namn |
| | Telefon 0200 71000 (Ina/msa) |
| 3. Registrets namn | Kunddatabas (ASTI) |
| 4. Avsikt med hantering av personuppgifter | <p>Personuppgifternas huvudsakliga syfte är att fungera som Posti Ab:s (nedan Posti) register över konsumentkunder. Registret innehåller personuppgifter om de fysiska personer vilka registrerat sig som användare av Postis tjänster.</p> <p>Registret innehåller som en funktionell helhet också uppgifter om kundförhållanden på koncernnivå i Posti. I registret samlas, förutom kundens basuppgifter, även uppgifter om kundens avtal, användning av tjänster, tjänsternas användningsområden samt uppgifter i anslutning till produktion och styrning av tjänsterna. Dessutom kan registret innehålla uppgifter om intresseområden som kunden själv uppgivit.</p> <p>Personuppgifterna behandlas i följande syften:</p> <ul style="list-style-type: none"> - för genomförande, utveckling och underhåll av de tjänster kunden har valt - för skötsel av kundrelationen, exempelvis <ul style="list-style-type: none"> o identifiering på olika kontor o försäljning och marknadsföring o information o kundstöd o hantering av kundrelation och annan skötsel samt utveckling av Postens funktioner och marknadsföring av tjänsterna. - för operativa behov i Postis affärsverksamhet, t.ex. <ul style="list-style-type: none"> o genomförande av serviceprocessen o fakturering o rapportering o poststyrning - planering och utveckling av Postis affärsverksamhet - för information om Postis tjänster, säljbefrämjande åtgärder och marknadsundersökningar - för servicekommunikation med Postis avtalsbaserade samarbetspartners inom Postis elektroniska affärsverksamhet samt för reklam som bygger på serviceavtal. |
| 5. Registrets datainnehåll | <p>Postis konsumentkunddatabas innehåller följande uppgifter (obligatoriska uppgifter med fet stil):</p> <p style="text-align: center;">- Förnamn och efternamn</p> |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Adresser - Språk - Personbeteckning/passnummer/EU-kortets nummer - Elektronisk kommunikationskod - Kön - Födelsedatum - Land som utfärdat passet/EU-kortet - Telefonnummer - E-postadress - Kundens val gällande direktreklam - Postnamn, som skiljer personer med samma namn från varandra samt kundnumret - Övriga uppgifter som tjänsterna förutsätter <p>Personbeteckningen används för att entydigt identifiera kunden</p> <ul style="list-style-type: none"> - vid registrering som användare av de elektroniska tjänsterna (via olika kanaler och samarbetspartners tjänster) - för överlämning av ett rekommenderat eller assurerat brev eller annan försändelse eller meddelande som kräver identifikation - för dirigering av elektroniska brev - för att på kundens på förhand lämnade medgivande genomföra de tjänster kunden valt. <p>Bl.a. kundernas adressuppgifter som används för dirigering av elektroniska brev uppdateras i Postis adressregistersystem ("OTS").</p> |
| 6. Regelmässiga informationskällor | <ul style="list-style-type: none"> - Uppgifter som den som registrerat sig själv lämnat - Identifiering som görs av bank eller annan tredje part med den registrerades samtycke - Korrigering/uppdatering av namn- och adressuppgifter ur Postis Adressregistersystem |
| 7. Regelmässiga uppgiftsöverlåtelser och överföring av uppgifter till en destination utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet | <p>Personuppgifter överläts inte i direktreklamsyfte. Personuppgifter kan ges ut</p> <ul style="list-style-type: none"> - för att förmedla den uppgift om utdelningssätt som kunden valt till en avsändare eller förmedlare av ett brev, ett annat meddelande eller en försändelse - med kundens samtycke för att de tjänster som kunden valt skall kunna verkställas. - Posti kan överläta kunduppgifter inom de gränser som gällande lagstiftning ålägger. <p>På grund av det tekniska förverkligandet av behandlingen av uppgifterna kan en del av uppgifterna befinna sig fysiskt hos utomstående underleverantörers servrar eller utrustningar, där de behandlas med hjälp av en teknisk operativ förbindelse. Personuppgifter överförs inte utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, om det inte är nödvändigt för det tekniska förverkligandet av en tjänst. I alla situationer är förutsättningen för att lämna ut och överföra uppgifter, att de företag, myndigheter och organisationer som erhåller och behandlar uppgifterna har ingått ett avtal med Posti som säkerställer en lagenlig behandling av uppgifterna.</p> |
| 8. Principer för skydd av registret | <p>Endast personal i kundtjänst- och underhållsuppgifter hos Posti Group -koncernens har behörighet att gå in i systemet med sina personliga koder och lösenord. De personer som hanterar uppgifterna är ålagda sekretessplikt.</p> |
| 9. Rätt till insyn | <p>Var och en som registrerats kan använda sin rätt att kontrollera sina egna personuppgifter genom att kontakta Postis kundtjänst.</p> |