

Beställning av tjänsten Hemdirekt Premium

Elektroniska servicekanaler

PTP (Planeringsapplikation för postning)

Innehåll

- Grundläggande förutsättningar för produkten Hemdirekt Premium sida 3
- Skapa namn på marknadsföringsutdelningen sida 4
- Ändring av grunduppgifterna för den skapade utdelningen och angivande av kontaktuppgifter sida 5
- Inled beställning av tjänsten Hemdirekt Premium sida 6
- Beställning: Tidsperiod och tillgänglig utdelningsprodukt sida 7
- Beställning: Inriktning av utdelning och 01-uppsnabbning sida 8
- Beställning: Angivande av försändelsens dimensioner sida 9
- Beställning: angivande av antalet utdelningsomgångar sida 10
- Beställning: Angivande av utdelningsområdet på postnummernivå sidorna 11–13
- Beställning: Val av postningsföretag sida 14
- Beställning: Val av faktureringsadress och priskontroll sida 15
- Beställning: Beställningsbekräftelse sida 16
- Meddelande om full utdelningskapacitet sida 17

Grundläggande förutsättningar för produkten Hemdirekt Premium

- **Utdelningsdagar och postinlämningsdagar år 2016**

- Utdelningsdag **tisdag** (postinlämningsdag fredag veckan innan 02-hastighet, måndag 01-hastighet)
- Utdelningsdag **torsdag** (postinlämningsdag tisdag 02-hastighet, onsdag 01-hastighet)
- Utdelningsdag **fredag** (postinlämningsdag onsdag 02-hastighet, torsdag 01-hastighet)

- **Postinlämningsställe**

- Inlämningsställen är Postterminal och Postis terminaler (beställningar som omfattar 01-hastighet)
Små partier även till Postis butiker

- **Försändelsens adressater och beställningens minimiantal**

- Helt postnummerområde ska beställas
Adressatmålgrupp kan väljas: hushåll (finska/svenska), full utdelning, offentligt meddelande, småhus

- **Storlekskrav på försändelser som ska utdelas**

- Minimistorlek 90 x 135 mm
Maximistorlek 250 x 353 x 5 mm (320 x 470 x 30 förutsätter beställning av tilläggstjänsten Vikning)
Försändelsens styckevikt 5–200 g

- **Beställningstid för utdelning och godkännande av beställning**

- Beställningen ska göras senast 2 dagar före utdelningsdagen.
- Försändelsen godkänns för utdelning om det finns ledig utdelningskapacitet för beställningen

Skapa namn på marknadsföringsutdelningen

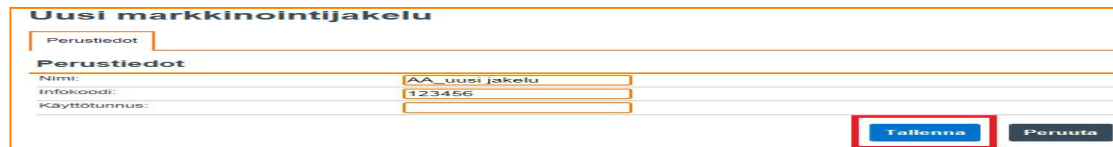
Klicka på "Markkinointijakelut" (Marknadsföringsutdelningar) i den övre kanten av sidan



Du kan ge reklamutdelningen ett eget namn under "Markkinointijakelut" (Marknadsföringsutdelningar) i den vänstra kanten av sidan genom att **klicka på** länken "Lisää uusi jakelu" (Lägg till ny utdelning).



Skriv namnet på marknadsföringsutdelningen i fönstret för grunduppgifter (Perustiedot) som öppnas. Dessutom kan du skriva in din egen identifieringsuppgift i fältet "Infokoodi" (Infokod) och den kod som används i faktureringen i fältet "Käyttötunnus" (Användningskod) (om du har kommit överens med Postis försäljning om användningen av en sådan). Klicka till slut på "**Tallenna**" (Spara).



Om den marknadsföringsutdelning som du beställt gäller ditt företags tidning, kan du rikta faktureringen för beställningen till den aktuella tidningen genom att välja tidningens kundnummer under "Valitse organisaatio" (Välj organisation).

Här kan du också välja faktureringsadress eller så kan du göra det när du gör den egentliga beställningen.



Ändring av grunduppgifterna för den skapade utdelningen och angivande av kontaktuppgifter

De uppgifter som du angett visas på den nya "Perustiedot"-sidan (Grunduppgifter), som har det namn som du angett. Dessutom visas den reklamutdelning som du lagt till i menyn i den vänstra kanten. Klicka på länken **"Muokkaa"** (Redigera) för att ändra grunduppgifterna om marknadsföringsutdelningen (namn, infokod, användningskod).

Markkinointijakelut

Asiakas 2015 129 >

AA_uusi jakelu v

Test_Issue >

Test1 >

[+] Lisää uusi jakelu

AA_uusi jakelu

Perustiedot Kalenteri Jakelukerrat

Perustiedot

Nimi: AA_uusi jakelu

Infokoodi: 123456

Käyttötunnus:

Muokkaa

Det är bra om ditt företags kontaktperson anges för varje marknadsföringsutdelning så att vi kan ta kontakt. På sidan "Perustiedot" (Grunduppgifter) under "Asiakkaan yhteystiedot" (Kundens kontaktuppgifter) kan du lägga till uppgifter om företagets kontaktperson för reklamutdelning genom att **välja personen i listrutan** och klicka på **"Tallenna"** (Spara). OM personens namn inte finns på listan, kan du lägga till namnet genom att klicka på **"Muokkaa yhteystietoja asiakkaan perustietosivulla"** (Ändra kontaktuppgifter på sidan med kundens grunduppgifter).

Asiakkaan yhteystiedot

Asiakas 2015, asiakasnumero 129630

Nimi:

Tehtävä/asema:

Puhelin:

Sähköposti:

Muokkaa yhteystietoja asiakkaan perustietosivulla

Valitse uusi yhteystieto...

Antti

LISAAG

Tallenna

Asiakastiedot

Nimi: Asiakas 2015

Asiakasnumero: 129630

Jakeluosoite:

Postinumero:

Postitoimipaikka:

Yhteystiedot

Nimi: Kikka

Tehtävä/asema:

Puhelin: 09-1233

Sähköposti:

Lisätieto:

Muokkaa Poista

Lisää uusi yhteystieto

Inled beställning av tjänsten Hemdirekt Premium

Beställningen av marknadsföringsutdelning inleds på sidan "Perustiedot" (Grunduppgifter) under "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter) genom att **klicka på** länken "Uudet ennakkotiedot" (Nya förhandsuppgifter).

AA_uusi jakelu

Perustiedot | Kalenteri | Jakelukerrat

Perustiedot

Nimi: AA_uusi jakelu
Infokoodi: 123456
Käyttötunnus:
Muokkaa

Ennakkotiedot

Tulevat suunnittelujaksot

Nimi	Jakso	Suunniteltavana
2015	1.1.2015 – 31.12.2015	5.11.2014 – 31.12.2014

Uudet ennakkotiedot

Därefter tillfrågas du om det är säkert att du vill inleda beställningen av reklamutdelning.

Klicka på "Hyväksy" (Godkänn) för att komma vidare. Genom att klicka på "Peruuta" (Avbryt) kommer du tillbaka till sidan "Perustiedot" (Grunduppgifter).

Haluatko valmistella ennakkotiedot jaksolle 2015?

Haluatko valmistella ennakkotiedot jaksolle 2015?

Hyväksy Peruuta

På sidan "Perustiedot" (Grunduppgifter) du ska ange de uppgifter om din kommande marknadsföringsutdelning som behövs för att beställa utdelningen.

Den aktuella förhandsuppgiften kommer också fram på första sidan för din namngivna reklamutdelning under "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter). Genom att **klicka på** länken "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter) kan du också ange de uppgifter som behövs för beställningen.

Ennakkotiedot

Voimassa oleva suunnitelma

Nimi	Jakso	Eräpäivä	Vastuussa	Suunnitelman tila
Ennakkotiedot	21.9.2015 – 31.12.2015		Asiakas 2015	Asiakkaan suunniteltavana

Beställning: Tidsperiod och val av tillgänglig utdelningsprodukt

Du har gått till sidan **"Ennakkotiedot"** (Förhandsuppgifter), där du kan ange förhandsuppgifter i anslutning till beställningen av utdelning i tjänsten Hemdirekt Premium.

Klicka på "Muokkaa" (Redigera) i den övre delen av sidan för att välja tidsperiod och tillgänglig produkt.

Ennakkotiedot : 2015

Suunnitelman numero: 1872525 Jakelupaivelu: **Ei valittu**
Postituksen nimi: AA_uusi jakelu
Suunnitelman tila: Asiakkaan suunniteltavana
Suunniteltava jakso: 21.9.2015 – 31.12.2015
Kuitattava valmiiksi viimeistään:

Muokkaa

Välj tidsperiod för planeringsperioden (startdatum dagens datum och önskat slutdatum). Om du skickar flera likadana leveranspartier under planeringsperioden, är det bra om periodens slutdatum pågår till årets slut. Som utdelningstjänst ska **en produkt i listrutan väljas**. Välj **Hemdirekt Premium**

Klicka på "Tallenna" (Spara) för att godkänna ditt val. Genom att klicka på "Peruuta" (Avbryt) kommer du tillbaka till sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter).

Suunnitelman numero: 1872525
Postituksen nimi: AA_uusi jakelu
Suunnitelman tila: Asiakkaan suunniteltavana
Suunniteltava jakso: 21.9.2015 – 31.12.2015
Kuitattava valmiiksi viimeistään:

Jakelupaivelu:

- Valitse yksi
- 12911 Asiakassuora
- 16605 Kotisuora
- 16573 Kotisuora, Premium
- 12912 Tiiseri

Tallenna **Peruuta**

Beställning: Inriktning av utdelning och 01-uppsnabbning

När du har valt tjänsten Hemdirekt Premium öppnas en dialogruta där du kan välja inriktning för den utdelning som du beställt. "Sallitut taloudet" (Tillåtna hushåll) är förvalt. Tillåt användningen av förvalet eller välj en inriktning i listan.

Klicka på "Tallenna" (Spara) för att godkänna ditt val. Genom att klicka på "Peruuta" (Avbryt) kommer du till början av sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter).

Den inriktning som väljs i detta skede gäller för varje leveransparti i din beställning. Du kan ändra inriktningen för varje leveransparti i vyn "Lähetysrän tiedot" (Uppgifter om leveransparti).

Ennakkotiedot : 2015

Suunnitelman numero: 1873265
Postituksen nimi: AA premium
Suunnitelman tila: Asiakkaan suunniteltavana
Suunniteltava jakso: 22.9.2015 - 31.12.2015
Kuitattava valmiiksi viimeistään:
Jakelupalvelu: 16573 Kotisuora, Premium
Kohdistus: Sallitut taloudet
01-nopeus
Suomenkieliset (lisamaksu)
Täysjakelu
Julkinen tiedote
Pientalot (lisamaksu)
Ruotsinkieliset (lisamaksu)
Tallenna Peruuta

Efter inriktningen kan du redan i detta skede välja 01-hastighet för din försändelse, som sedan gäller för varje leveransparti i din beställning. Du kan ändra inriktningen för varje leveransparti i vyn "Lähetysrän tiedot" (Uppgifter om leveransparti).

Utöver valet av 01-hastighet kan du ange en infokod och/eller användningskod för uppsnabbning.

Kuitattava valmiiksi viimeistään:
Jakelupalvelu: 16573 Kotisuora, Premium
Kohdistus: Täysjakelu
01-nopeus
Infokoodi
Käyttötunnus
Tallenna Peruuta

Klicka på "Tallenna" (Spara) för att godkänna ditt val. Genom att klicka på "Peruuta" (Avbryt) kommer du till början av sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter).

Beställning: Angivande av försändelsens dimensioner


Du kan ange mått och vikt på din försändelse på sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter) under "Mitat" (Mått) genom att klicka på länken "Muokkaa tietoja" (Ändra uppgifter).

Mitat	
Kimputetun kappaleen pituus: mm	Tila: Täydennä tiedot
Kimputetun kappaleen leveys: mm	Päivitetty: 21.9.2015 14:35
Kimputetun kappaleen paksuus: mm	Päivittäjä: Asiakas 2015
Keskimääräinen paino: g / kpl	Organisaatio: Asiakas 2015
Muokkaa tietoja	

Under Mitat (Mått) efterfrågas försändelsens längd, bredd och tjocklek samt enhetsvikten.

Måtten och vikten är obligatoriska uppgifter vid beställning. Om maximimåtten för din beställning överstiger 250 x 353, ska försändelsen föras färdigt vikt till Posti eller så ska tilläggstjänsten Vikning köpas.

Du kan ändra de angivna uppgifterna senare, om försändelsens mått eller vikt ändras efter beställningen.

Mitat		
Kimputetun kappaleen pituus: <input type="text"/> mm		Vähimmäiskoko 90 × 135 mm Maksimikoko 320 × 470 × 30 mm
Kimputetun kappaleen leveys: <input type="text"/> mm		
Kimputetun kappaleen paksuus: <input type="text"/> mm		
Kappalepaino <input type="text"/> g / kpl		
Tallenna Peruuta		

Klicka på "Tallenna" (Spara) för att godkänna ditt val. Genom att klicka på "Peruuta" (Avbryt) kommer du tillbaka till sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter).
En godkänd åtgärd ändrar uppgifternas status till OK.

Beställning: Angivande av antalet utdelningsomgångar för marknadsföringsutdelningen

Du anger antalet utdelningsomgångar för din marknadsföringsutdelning under "Jakelukerrat" (Utdelningsomgångar) på sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter). Genom att **klicka på** länken "**Ilmoita jakelukerrat**" (Ange utdelningsomgångar) (en eller flera åt gången). Via länken "**Tarkastele jakelukertoja**" (Granska utdelningsomgångar) kommer du till datumen för utdelningsomgångarna, efter att du har meddelat dem.



Jakelukerrat

Jakelukerrat: 0

Ilmoita jakelukerrat
Tarkastele jakelukertoja

Antalet utdelningsgångar (en eller flera) anger du genom att **klicka på** önskat datum i kalendern. Kalendern visar de tillåtna utdelningsdagarna för den valda produkten på vit bakgrund. Färgkoderna i kalendern har sina egna förklaringar.

Maaliskuu 2015							Huhtikuu 2015							Toukokuu 2015							Selite				
#	ma	ti	ke	to	pe	la	su	#	ma	ti	ke	to	pe	la	su	#	ma	ti	ke	to	pe	la	su		
9							1	14			1	2	3	4	5	18								15	arkipäivä
10	2	3	4	5	6	7	8	15	6	7	8	9	10	11	12	19	4	5	6	7	8	9	10	15	arkipäivä, ilmestyy
11	9	10	11	12	13	14	15	16	13	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	15	ei jakelua
12	16	17	18	19	20	21	22	17	20	21	22	23	24	25	26	21	18	19	20	21	22	23	24	15	pyhäpäivä, ei jakelua
13	23	24	25	26	27	28	29	18	27	28	29	30				22	25	26	27	28	29	30	31	15	merkitty ilmestyyväksi, ei jakelua
14	30	31						19								23								15	merkitty ilmestyyväksi, jakelukapasiteetti täynnä

Om du eventuellt sänder flera lika stora försändelser på olika dagar, kan du enkelt ange utdelningsdagarna med hjälp av regelgeneratoren. Det enda du behöver göra är att ange en regel med hjälp av vilken systemet fyller i kalendern för din räkning. Genom att klicka på "**Seuraava**" (Nästa) får du fram de färdigt ifyllda dagarna. Slutligen ska du bara kontrollera de förhandsifyllda uppgifterna och godkänna genom att klicka på "**Tallenna**" (Spara). För ändringar, klicka på "Valitse tai poista valinta klikkaamalla päivää kalenterissa" (Välj eller ta bort val genom att klicka på datumet i kalendern).

Efter att du sparat antalet utdelningsgångar kommer ett fönster fram på skärmen. I fönstret kan du ange infokod (Infokoodi) om du vill använda en sådan och användningskod (Käyttötunnus), om du har kommit överens om att använda en sådan i faktureringen. Du kan också lämna fälten tomma.



Tarkista ja korjaa jakelukertojen tiedot alla.

Infokoodi : myynti 12 Käyttötunnus : A01 Päivitä kaikki

18.3.2015 Infokoodi: myynti 12 Käyttötunnus: A01

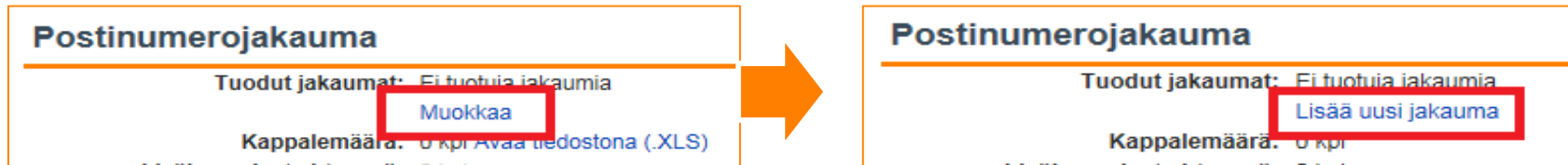
22.4.2015 Infokoodi: myynti 12 Käyttötunnus: A01

< Edellinen Seuraava > Keskeytä Hyväksy

- **Klicka på "Hyväksy"** för att godkänna valen. En godkänd åtgärd ändrar uppgifternas status till OK.
- .

Beställning: Angivande av utdelningsområdet på postnummernivå 1/3

Angivande av utdelningsområde görs på sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter) under "Postinumerojakauma" (Postnummerfördelning) genom att importera de postnummer inom vilka utdelningen önskas. Genom att **klicka på** länken "**Muokkaa**" (Ändra) kan du börja ange uppgifterna. I fönstret som öppnas kan du **klicka på** länken "**Lisää uusi jakauma**" ("Lägg till en ny fördelning") för att ange de postnummer till vilka utdelningen riktas.



Sedan måste du välja innehållet i den fil som ska importeras, dvs. om försändelsen likadan för varje postnummer eller om filen innehåller versionerade försändelse (t.ex. reklam för olika köpmän).

Klicka på lådan till vänster om alla försändelser i beställningen är likadana.

Klicka på lådan **till höger** om ditt leveransparti är versionerat, dvs. innehåller geografiska skillnader och du anger skillnaderna på postnummernivå.

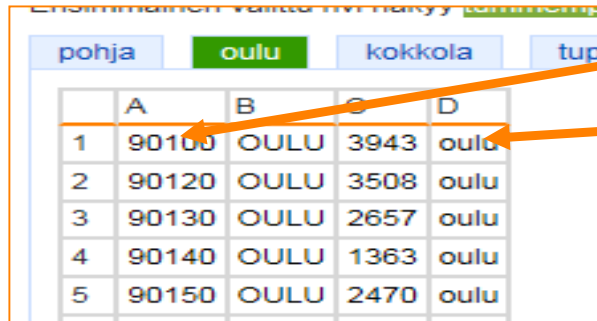


OBS! Om ditt leveransparti innehåller försändelser av olika storlek och/eller vikt, ska du göra en skild postningsplan för varje parti som innehåller försändelser av olika storlek/vikt.

Beställning: Angivande av utdelningsområdet på postnummernivå 2/3

Det källmaterial som du vill använda för att importera uppgifter till systemet måste vara i en bestämd form för att importen ska lyckas och uppgifterna vara korrekta. Via länken **"Näytä ohjeet"** (Visa instruktioner) i den övre kanten av sidan hittar du instruktioner om materialets innehåll.

Genom att **klicka på Browse-knappen** kan du söka efter den fil du ska sända bland dina egna filer. Efter att du valt fil, **klicka på "Seuraava"** (Nästa). Därefter får du se filinnehållet i förhandsgranskning.



	A	B	C	D
1	90100	OULU	3943	oulu
2	90120	OULU	3508	oulu
3	90130	OULU	2657	oulu
4	90140	OULU	1363	oulu
5	90150	OULU	2470	oulu

Klicka på den cell i tabellen där postnumren börjar.

Klicka på samma sätt på cellen där versionsuppgiften börjar (om den är vald).

Gå vidare genom att **klicka på "Seuraava"** (Nästa).

Slutligen får du se innehållet i det importerade materialet, dvs. antalet postnummer som hittades, samt det sammanlagda antalet som ska delas ut till hushåll på de olika postnumren. Det totala antalet visas även per version om versionering används.

Om du vill kan du ändra filnamnet här.

Klicka till slut på "Hyväksy" (Godkänn).



Tuo uusi jakauma tiedostona

Jakauman yhteenveto

Postinumerojakaumalle kannattaa antaa nimi, joka kuvaa jakauman sisältöä tai ajankohtaa, jolloin tiedot on kerätty. Jos tuot lehdelle useita tiedostoja, anna kullekin oma erilainen nimensä. Oletusarvoisesti työpöytä käyttää sen tiedoston nimeä, jonka latastit tietokoneeltasi työpöydälle.

Jakauman nimi: tilausesite_Vantaa_Tuotanto.xlsx / oulu

Postinumeroiden määrä: 39

Jaettavien lähetysten kokonaismäärä: 88106

Versiot: Versiotunniste Kappalemäärä
oulu 69674
oulu ympäristö 18432

< Edellinen Seuraava > Keskeytä Hyväksy

Beställning: Angivande av utdelningsområdet på postnummernivå 3/3

Innan uppgifterna sparas visas du namnen på de importerade tabellerna och antalet exemplar som ska utdelas.

I detta skede kan du ännu importera **nya tabeller** via länken ”**Lisää uusi jakauma**” (Lägg till ny fördelning).

Du BEHÖVER INTE nödvändigtvis ange alla postnummer som ska användas för utdelningen av hela beställningen i en tabell, utan du kan meddela dem med just sådana tabeller som du har dem i för tillfället. Systemet förenar och bifogar alla tabeller så att de gäller samma beställning.

Klicka på ”Tallenna” (Spara) när du har gett alla nödvändiga uppgifter

Postinumerojakauma

Tuodut jakaumat: tilausesite_Vantaa_Tuotanto.xlsx / oulu (118811 kpl, tuotu 22.9.2015) Poista

Lisää uusi jakauma

Kappalemäärä: 118811 kpl

Vastaanottajat alueen: **Vyöhyke** **Kpl**

FIA	103819
FIB	10173
FIC	4819

Tallenna **Peruuta**

Slutligen får du se innehållet i det importerade materialet per version och prisområde.

Via länken ”Avaa tiedostona” (Öppna som fil) får du uppgifterna i tabellformat.

Via länken ”Muokkaa” (Redigera) kan du ännu ändra uppgifterna för postnummerfördelningen.

Postinumerojakauma

Tuodut jakaumat: tilausesite_Vantaa_Tuotanto.xlsx / oulu (118811 kpl, tuotu 22.9.2015)

Muokkaa

Kappalemäärä: 118811 kpl **Avaa tiedostona (.XLS)**

Vastaanottajat alueen: **Vyöhyke** **Kpl**

FIA	103819
FIB	10173
FIC	4819

Tila: Tiedot OK

Päivitetty: 22.9.2015 14:09

Päivittäjä: Asiakas 2015

Organisaatio: Asiakas 2015

Beställning: Val av postningsföretag

Du kan välja postningsföretag för din försändelse på sidan ”*Ennakkotiedot*” (Förhandsuppgifter) under ”*Postittajan valinta*” (Val av postningsföretag) genom att **klicka på** länken ”*Muokkaa tietoja*” (Ändra uppgifter). Du kan också välja flera postningsföretag eller ange uppgifter om postningsföretaget senare, ifall du ännu inte vet vilket postningsföretag du ska använda.



The screenshot shows the 'Postittajan valinta' section. Below the title, there is a label 'Valitsemasi postittaja' followed by a blue button labeled 'Muokkaa tietoja'. A red rectangular box highlights this button. Below the button, there is a smaller, faint text 'Valitsemasi postittaja voi sopia'.

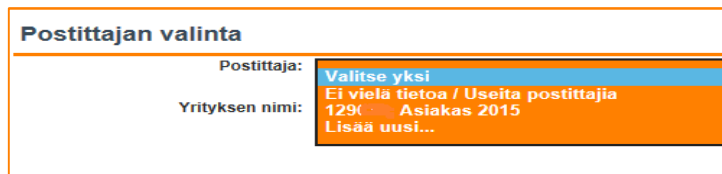
Genom att **klicka på** meny i det övre högra hörnet får du fram en listruta över alternativ:



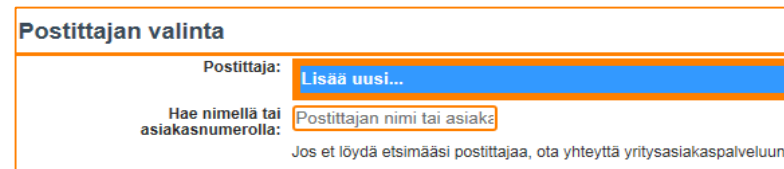
The screenshot shows the 'Postittajan valinta' section. Below the title, there is a label 'Postittaja:' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the option 'Ei vielä tietoa / Useita postittajia' selected. A red rectangular box highlights the dropdown menu. Below the dropdown menu, there is a label 'Yrityksen nimi:' followed by the text 'Asiakas 2015'.

”*Ei vielä tietoa/useita postittajia*” (Vet inte ännu/flera postningsföretag), när du inte ännu vet vilket postningsföretag du ska välja eller ifall det finns flera postningsföretag

”*Postittajan asiakasnumero ja nimi*” (Postningsföretagets kundnummer och namn), om du redan tidigare har använt ett postningsföretag.



The screenshot shows the 'Postittajan valinta' section. Below the title, there is a label 'Postittaja:' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the option 'Valitse yksi' selected. Below the dropdown menu, there is a label 'Yrityksen nimi:' followed by the text '129(Asiakas 2015' and 'Lisää uusi...'.



The screenshot shows the 'Postittajan valinta' section. Below the title, there is a label 'Postittaja:' followed by a search input field. The search input field is highlighted with a blue background and contains the text 'Lisää uusi...'. Below the search input field, there is a label 'Hae nimellä tai asiakasnumerolla:' followed by a search input field containing the text 'Postittajan nimi tai asiakas...'. Below the search input field, there is a small text 'Jos et löydä etsimääsi postittajaa, ota yhteyttä yritysasiakaspalveluun.'

Genom att välja ”*Lisää uusi...*” (Lägg till ett nytt...) får du fram en sökruta, med hjälp av vilken du kan söka efter ett postningsföretag. I sökrutan måste du skriva minst tre bokstäver i kundens namn eller tre siffror i postningshusets kundnummer hos Posti.

Klicka till slut på ”*Tallenna*” (Spara) för att spara ditt val och ge uppgifterna statusen OK.

Beställning: Val av faktureringsadress och priskontroll

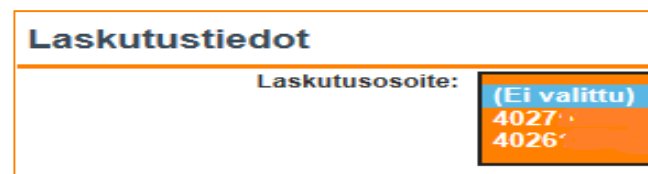
Under "Laskutustiedot" (Faktureringsuppgifter) på sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter) kan du **klicka** på länken "Valitse osoite" (Välj adress) för att välja faktureringsadress för din försändelse.

Klicka på "Tallenna" (Spara) för att godkänna ditt val. Genom att klicka på "Peruuta" (Avbryt) kommer du tillbaka till sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter).
En godkänd åtgärd ändrar uppgifternas status till OK.



Laskutustiedot

Laskutusosoite: Valitse osoite



Laskutustiedot

Laskutusosoite: (Ei valittu)
4027
4026

Kontroll av beställningens pris

Priset på beställningens första leveransparti visas i det övre högra hörnet på sidan för förhandsuppgifter.

På samma ställe finns också en länk till prissräknaren. Med prissräknaren kan du enkelt kontrollera hur priset på din beställning förändras när du ändrar ett värde i prissräknaren.



Ennakkotiedot : 2015

Suunnitelman numero: 1873265
Postituksen nimi: AA premium
Suunnitelman tila: Asiakkaan suunniteltavana
Suunniteltava jakso: 22.9.2015 – 31.12.2015
Kuitattava valmiiksi viimeistään:

Muokkaa

Jakelupalvelu:	Kotisuora, Premium
Kohdistus:	Julkinen tiedote
Lisäpalvelu:	01-nopeus
Listahinta:	Avaa hintalaskuri
1. erän listahinta:	11 816,51 € (ALV 0%)
01 nopeus:	220,27 € (ALV 0%)
Yhteensä:	12 036,78 € (ALV 0%)

Beställning: Beställningsbekräftelse

Din utdelningsbeställning ska ännu bekräftas genom att **klicka på** länken "Olen ilmoittanut kaikki tiedot" (Jag har angett alla uppgifter) i den nedre kanten av sidan "Ennakkotiedot" (Förhandsuppgifter). Efter bekräftelsen överförs uppgifterna till postningsföretaget, om du har angett det. Om någon av uppgifterna på sidan "Ennakkotiedot" ("Förhandsuppgifter") har status "Täydennä tiedot" ("Komplettera uppgifterna") (visas med rött) är bekräftelseknappen gråtonad.

Posti varaa oikeuden muutoksiin esimerkiksi jakelupäivien muuttuessa tuotannollisesta syystä tai muusta perustellusta syystä.

Vahvistamalla tilauksen hyväksyt tuote-ehdot.
Voit halutessasi tarkistaa jakelun listahinnan hintalaskurin avulla.

Olen ilmoittanut kaikki tiedot Poista ennakkotiedot Sulje lomake

Till slut får du ännu en bekräftelse på att du har angett rätt uppgifter för din utdelningsbeställning. Klicka på "Hyväksy" (Godkänn) för att bekräfta beställningen och införa reservationen i bokningssystemet för marknadsföringsförändelser.

Kontaktpersonen på ditt företag får också ett e-postmeddelande om beställningen samt det postningsföretag som du har befullmäktigat får en uppgift om att postningsplanen behöver kompletteras. I bägge meddelandena finns en direktlänk till förhandsuppgifterna.

Utdelningens pris bestäms enligt bokningsdagens pris.

Vahvista tilaus

Olet nyt tilaamassa markkinointijakelua. Kun klikkaat alla olevaa painiketta, teet sitovan tilauksen ja jakelun kapasiteetti varataan käyttösi. Saat ilmoituksen, jos järjestelmä ei jostain syystä voi vahvistaa tilaustasi. Tilauksen vahvistaminen saattaa kestää muutamia minuutteja.

Voit myöhemmin muokata tilausta. Jos haluat perua tilauksen kokonaan, ota yhteyttä yritysasiakaspalveluun.

Vahvistamalla tilauksen hyväksyt tuote-ehdot.
Voit halutessasi tarkistaa jakelun listahinnan hintalaskurin avulla.

Hyväksy Peruuta

Hyvä asiakkaamme,

aaaaa on tehnyt jakelutilauksen nimellä AA_uusi jakelu. Kiitos tilauksesta, joka on nyt vahvistettu.

Voit tarkastella jakelun tietoja kirjautumalla Postittamisen työpöydälle seuraavan linkin avulla:

<https://postituspalvelu.test.itella.com/mailing/1872516?lang=fi>

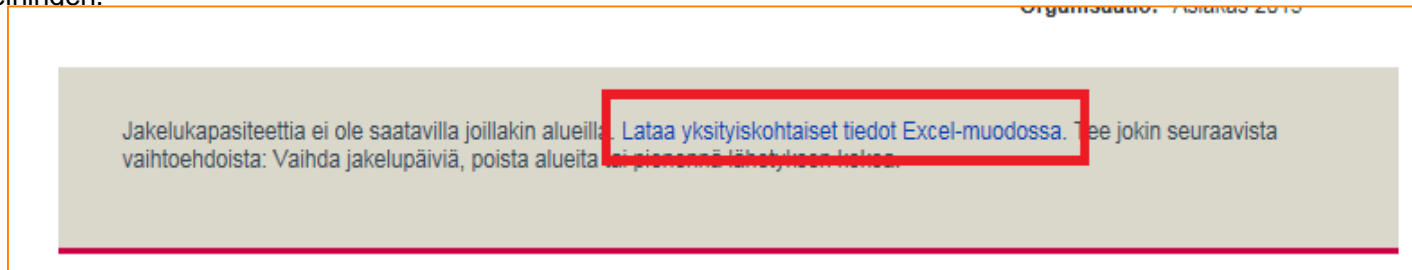
Seuraavassa vaiheessa pyydämme jakelun postittajaa hyväksymään postitussuunnitelman

Sait tämän viestin, koska sinut on merkitty organisaatiosi yhteyshenkilöksi. Jos haluat vahvistusvies Postittamisen työpöydällä. Jos epäilet että tilaus on aiheeton, ota viipymättä yhteys yritysasiakaspai

Meddelande om full utdelningskapacitet

Om det uppstår ett hinder för din beställning, dvs. om utdelningen inte kan genomföras på det sätt du önskar, får du ett meddelande om detta på skärmen.

Genom att klicka på länken kan du öppna en tabell där du kan se för vilka postnummer och vilka utdelningsdagar det inte går att beställa utdelningen.



	A	B	C	D	E	F
1	Postinumero	Kappalemäärä	16.10.2015	18.11.2015	18.12.2015	
2	90100	7701	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
3	90120	5376	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
4	90130	4431	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
5	90140	2095	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
6	90150	3463	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
7	90220	842	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
8	90230	4211	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
9	90240	3251	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
10	90250	4479	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
11	90310	1103	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
12	90400	1112	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
13	90410	1973	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
14	90420	4214	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	
15	90440	4666	Loppuunmyyty	Saatavilla	Loppuunmyyty	

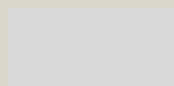
Radera de rödfärgade postnumren och utdelningsdatumen i den **ursprungliga** filen på din dator.

Gå till "Postinumerojakauma" (Postnummerfördelning), radera den fil som du importerade tidigare och ladda upp den nya filen.

Klicka till slut på "Tallenna" (Spara).

Mer information

Postis företagskundtjänst
tfn 0200 75000 (+358 200 75000)
foretagskundtjanst@posti.com



posti