

## REGISTERBESKRIVNING

i enlighet med 10 § i personuppgiftslagen (523 /99)

1. Registeransvarig	Namn Itella Posten Ab FO-nummer 0109357-9 Hemort: HELSINGFORS
	Postadress, postnummer PB 1, 00011 POSTEN, 0200 27100 (Ina/msa)
	Besöksadress (Postrutten 7 A, 00230 HELSINGFORS)
2. Person som handhar registerärenden	Namn Leena Kähkönen
	Telefon 0200 71000 (Ina/msa)
3. Registrets namn	Kunddatabas (ASTI)
4. Avsikt med hantering av personuppgifter	<p>Personuppgifternas huvudsakliga syfte är att fungera som Itella Posten Ab:s (nedan Itella) register över konsumentkunder. Registret innehåller personuppgifter om de fysiska personer vilka registrerat sig som användare av Itellas tjänster.</p> <p>Registret innehåller som en funktionell helhet också uppgifter om kundförhållanden på koncernnivå i Itella. I registret samlas, förutom kundens basuppgifter, även uppgifter om kundens avtal, användning av tjänster, tjänsternas användningsområden samt uppgifter i anslutning till produktion och styrning av tjänsterna. Dessutom kan registret innehålla uppgifter om intresseområden som kunden själv uppgivit.</p> <p>Personuppgifterna behandlas i följande syften:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- för genomförande, utveckling och underhåll av de tjänster kunden har valt</li> <li>- för skötsel av kundrelationen, exempelvis <ul style="list-style-type: none"> <li>o identifiering på olika kontor</li> <li>o försäljning och marknadsföring</li> <li>o information</li> <li>o kundstöd</li> <li>o hantering av kundrelation och annan skötsel samt utveckling av Postens funktioner och marknadsföring av tjänsterna.</li> </ul> </li> <li>- för operativa behov i Itellas affärsverksamhet, t.ex. <ul style="list-style-type: none"> <li>o genomförande av serviceprocessen</li> <li>o fakturering</li> <li>o rapportering</li> <li>o poststyrning</li> </ul> </li> <li>- planering och utvecklande av Itellas affärsverksamhet</li> <li>- för information om Itellas tjänster, säljbefrämjande åtgärder och marknadsundersökningar</li> <li>- för servicekommunikation med Itellas avtalsbaserade</li> <li>- samarbetspartners inom Itellas elektroniska affärsverksamhet samt för reklam som bygger på serviceavtal.</li> </ul>
5. Registrets datainnehåll	<p>Itellas konsumentkunddatabas innehåller följande uppgifter (obligatoriska uppgifter med fet stil):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Förman och efternamn</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Adresser</b></li> <li>- Språk</li> <li>- <b>Personbeteckning/passnummer/EU-kortets nummer</b></li> <li>- Elektronisk kommunikationskod</li> <li>- Kön</li> <li>- Födelsedatum</li> <li>- Land som utfärdat passet/EU-kortet</li> <li>- Telefonnummer</li> <li>- E-postadress</li> <li>- Kundens val gällande direktreklam</li> <li>- Postnamn, som som skiljer personer med samma namn från varandra samt kundnumret</li> <li>- Övriga uppgifter som tjänsterna förutsätter</li> </ul> <p>Personbeteckningen används för att entydigt identifiera kunden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vid registrering som användare av de elektroniska tjänsterna (via olika kanaler och samarbetspartners tjänster)</li> <li>- för överlämning av ett rekommenderat eller assurerat brev eller annan försändelse eller meddelande som kräver identifikation</li> <li>- för dirigerings av elektroniska brev</li> <li>- för att på kundens på förhand lämnade medgivande genomföra de tjänster kunden valt.</li> </ul> <p>Bl.a. kundernas adressuppgifter som används för dirigerings av elektroniska brev uppdateras i Postens adressregistersystem ("OTS").</p>
6. Regelmässiga informationskällor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uppgifter som den som registrerat sig själv lämnat</li> <li>- Identifiering som görs av bank eller annan tredje part med den registrerades samtycke</li> <li>- Korrigering/uppdatering av namn- och adressuppgifter ur Itellas Adressregistersystem</li> </ul>
7. Regelmässiga uppgiftsöverlåtelser och överföring av uppgifter till en destination utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet	<p>Personuppgifter överläts inte i direktreklamsyfte.</p> <p>Personuppgifter kan ges ut</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- för att förmedla den uppgift om utdelningssätt som kunden valt till en avsändare eller förmedlare av ett brev, ett annat meddelande eller en försändelse</li> <li>- med kundens samtycke för att de tjänster som kunden valt skall kunna verkställas.</li> </ul> <p>- Itella kan överlåta kunduppgifter inom de gränser som gällande lagstiftning ålägger.</p>
8. Principer för skydd av registret	<p>Endast personal i kundtjänst- och underhållsuppgifter hos Itella-koncernens har behörighet att gå in i systemet med sina personliga koder och lösenord. De personer som hanterar uppgifterna är ålagda sekretessplikt.</p>