

**Servicebilaga till Itella Posten Ab:s
allmänna leveransvillkor 1.6.2011**

Utdelningstjänster

1.8.2011

1 Postutdelning

1.1 Allmänt

Vid postutdelning ska postlagen och Kommunikationsverkets föreskrift (61/2011) om placering av postlådor iakttas. Lagen och föreskriften gäller brev försändelser som delas ut i Itella Posten Ab:s (nedan Itella Posten) grundutdelning fem dagar i veckan och ankomststävier för paket som ska hämtas på Postens serviceställe och som omfattas av brevtjänsten och den samhällsomfattande tjänsten. Även andra försändelser, såsom tidningar och ankomststävier för andra paketförsändelser, kan delas ut i anslutning till grundutdelningen.

1.2 Definitioner

Med **utdelningsställe** avses ett enskilt avlämningsställe för post, såsom postlåda, fastighetsbox, brevkast eller motsvarande.

Med **utdelningsplats** avses en överenskommen placering av ett utdelningsställe eller en placering som Itella Posten har fastställt.

Som **höghus** räknas hus som har minst två våningar och minst tre separata lägenheter där de lokaler som hör till de olika lägenheterna ligger ovanpå varandra.

Som **bostadslägenheter i höghus** räknas lägenheter som är avsedda för boende och som i regel används för boende och dit man går via trappuppgången.

Som **småhus** räknas egnahemshus, parhus, radhus och småhus som på något annat sätt är sammankopplade.

Med **loftgångshus** avses hus där man, i stället för via trappuppgången, når lägenheterna via öppna eller slutna korridorer som löper längs husets sidor.

Grundutdelning är en utdelning på vardagar som postlagen kräver.

1.3 Grundutdelning

Som en tjänst som ingår i transportavgiften i Itella Postens grundutdelning utdelas alla brev försändelser och tidningar som överlämnas utan kvittering och som högst har storleken 25 x 40 x 3 cm och vikten 2 kg, försändelser som separat nämns i servicebilagorna och ankomststävier för försändelser som ska kvitteras, försändelser som till sin storlek inte lämpar sig för grundutdelning och obeställbara försändelser vardagar (må–fr) före kl. 16.00.

Försändelser där hemtransport inte ingår i tjänsten eller som inte kan delas ut i grundutdelningen levereras till Postens serviceställe eller något annat avhämtningsställe där mottagarna kan hämta dem.

På landsbygden (dock ej i glesbygdsområdena utanför tätorterna inom Helsingfors, Vanda, Esbo, Grankulla, Tammerfors och Åbo) delas dessa försändelser, med undantag för lastbärare och försändelser som inte lämpar sig för personbil, avgiftsfritt ut till privathushåll i samband med grundutdelningen på basis av en engångsbeställning, om avståndet till det adressenliga servicestället är över fem (5) kilometer och postutdelningen inom området sköts med bil. Mottagaren ska finnas på plats för att ta emot försändelsen. Om mottagaren inte kan nås, kan försändelsen hämtas på det avhämtningsställe som anges i ankomststävian.

Grundutdelningen riktar till de utdelningsplatser som har fastställts utifrån permanenta adresser (stället som Itella Posten har bestämt för postlådorna enligt adress). Utdelning till utdelningsställen som finns någon annanstans förutsätter ett avtal. I grundutdelningen delas post ut till icke permanenta adresser utan avgift endast om mottagningsstället för sådan post finns i anslutning till utdelningsplatsen för dem som varaktigt bor där.

2 Skyldigheter

2.1 Itella Postens skyldigheter

Itella Posten är skyldigt att dela ut försändelserna i första hand till de adresser som har angetts på dem enligt produktvillkoren för försändelsen. Om mottagaren har gjort en anmälan om ändring av den permanenta adressen som är gällande, ska Itella Posten leverera brevårsändelserna och de postpaket som ingår i de samhällsomfattande tjänsterna till den gällande permanenta adress som anges i anmälan, om inte annat har avtalats med avsändaren.

Om mottagaren har ingått ett avtal om eftersändning, ska Itella Posten leverera samtliga försändelser som omfattas av avtalet till det avtalsenliga stället.

2.2 Postmottagarens skyldigheter

Postmottagaren är skyldig att skaffa sig en postlåda som lämpar sig för postmottagning (inkl. brevkast, fastighetsboxar och andra motsvarande anordningar och konstruktioner som behövs för postutdelning) och placera den antingen på det ställe som Posten bestämt eller på det avtalsenliga stället enligt Itella Postens anvisningar.

Postmottagaren ansvarar för installationen och underhållet av postlådan. Postmottagaren ska se till att vägen till postlådan alltid är framkomlig på för det sätt på vilket Itella Posten delar ut posten i området. Utomhus ska postlådorna placeras så att försändelserna kan delas ut direkt från postutdelningsbilen. Postmottagaren ska tömma postlådan så att det är möjligt att dela ut post i den.

Postmottagaren ska förse postlådan med tydliga namn- och adressuppgifter. Postmottagaren ska lämna aktuella adressuppgifter till alla eventuella avsändare som denne har kännedom om.

3 Allmänna principer för fastställande av utdelningsplatser

Utdelningsplatsen fastställs enligt postmottagaren (privatpersoner, företag/samfund) och enligt områdets karaktär på det sätt som presenteras nedan.

Vid valet av utdelningsplatser och placeringen av postlådorna beaktas Kommunikationsverkets föreskrift och

- en jämlik och icke diskriminerande behandling av postmottagarna
- arbets säkerhet
- kostnadseffektivitet.

3.1 Utdelningsplatser i bostadshus

Bostadslägenheter i höghus

Enligt postlagen ska brevårsändelser som delas ut till bostadslägenheter i höghus bäras ut till de enskilda bostädernas brevkast.

Om det av byggnadstekniska skäl inte är möjligt att dela ut posten i de enskilda brevkasten, delas posten ut i fastighetsboxar som finns i byggnaden eller i dess omedelbara närhet, i en lådgrupp eller i någon annan motsvarande konstruktion.

Loftgångshus

I loftgångshus där ingången till lägenheterna sker yttre vägen utan separat trappuppgång ska brevårsändelser i regel delas ut i fastighetsbox eller lådgrupp, som placeras utanför huset.

I småhusområden i tätorter

Enligt postlagen ska brevårsändelser till småhus bäras ut till en postlåda som med beaktande av de lokala förhållandena är belägen på ett rimligt avstånd från postmottagarens tomt eller byggnad.

Postlådorna i småhus ska i första hand placeras i enhetliga lådgrupper. Lådorna kan placeras på andra sidan vägen sett från postmottagarens adressplats, om det inte finns busstrafik eller mycket genomfartstrafik på vägen.

Då ska lådorna placeras på gång- och cykelvägens sida, om inte trafiksäkerheten eller någon annan motsvarande orsak förutsätter något annat.

Ett rimligt avstånd mellan adressplatsen och postlådan är högst 50 meter. Avståndet ska beräknas från en gånganslutning till adressplatsen.

Småhus på samma adressplats

Om det finns fler än två lägenheter på samma adressplats, ska postlådorna placeras i en enhetlig grupp av lådor på tomten eller vid gånganslutningen till tomten eller på något annat ställe som är ändamålsenligt för postutdelningen och avhämtningen. Då ska man beakta att utdelningsställena finns vid postmottagarnas naturliga gångväg. Placeringsställena som rekommenderas är gemensamma byggnader, såsom bostadsaktiebolagens servicebyggnader eller dylika.

3.2 Utdelning i bostadshus i glesbygder

I glesbygder ska brevöversändelser delas ut i postlådor som ligger på högst 500 meters avstånd från postmottagarnas egentliga bostadshus.

Postlådan kan dock ligga på högst en kilometers avstånd från mottagarens bostad, om

- man annars skulle bli tvungen att avvika från utdelningsrutten för att sköta grundutdelningen till endast ett mottagarhushåll eller -samfund
- fastigheten inte ligger vid en allmänt eller året om trafikerad väg
- vägen inte plogas eller sandas vintertid så att posten kan delas ut enligt tidsplan, eller om
- det är omöjligt att vända postutdelningsbilen på vägen.

Postlådorna ska i första hand placeras i lådgrupper. Lådgrupperna ska placeras på allmänna eller privata vägars sido-, skydds- eller frisiktsområde på ett sådant sätt att postlådan eller användningen av lådan inte orsakar mottagaren och trafiken fara eller väghållningen väsentlig olägenhet.

Postlådor eller lådgrupper får aldrig placeras på ett sådant ställe, där

- mötessikten inte är tillräcklig
- lådan ligger vid en spärrlinje eller i en korsning vid grupperingsmärken
- man blir tvungen att stanna utdelningsbilen i en krypfil
- man blir tvungen att köra i den mötande trafikens fil för att kunna köra till lådan
- man blir tvungen att backa ut på vägen på ett farligt ställe.

Avståndet mellan postlådorna eller lådgrupperna i glesbygder ska normalt vara minst 200 meter.

3.3 Övriga än bostadsfastigheter

Vid placeringen av postlådor för samfund följs i tillämpliga delar samma principer som för småhus. Om det finns flera lägenheter för postmottagare i byggnaden kan utdelningsställena även placeras inne i byggnaden, om det är ändamålsenligt med hänsyn till postutdelningen. I så fall ska utdelningsställena placeras i anslutning till entrén.

3.4 Vid avtal eller oenighet

Poste restante

Om postmottagaren och Itella Posten inte har ingått avtal om arrangemangen för postmottagningen och frågan inte har avgjorts genom ett lagakraftvunnet beslut, har Itella Posten rätt att förvara mottagarens brevöversändelser för avhämtning på det service- eller avhämtningsställe som bestäms enligt mottagarens adress.

Om mottagaren försummar sin skyldighet att möjliggöra postutdelning till det adress- eller avtalsenliga utdelningsstället, har Itella Posten rätt att förvara posten för avhämtning på det adressenliga service- eller avhämtningsstället och ta ut en rimlig avgift för förvaringen av posten. Som sådan försummelse betraktas exempelvis en tillsluten postlåda, avsaknad av en postlåda eller en sådan upprepad försummelse av underhållet av omgivningen kring postlådan som förhindrar postutdelningen i lådan.

Avlämningspost

På landsbygden kan försändelser delas ut i en postavlämningslåda som har godkänts av postmottagarna.

3.5 Lokala förhållanden och postmottagarens personliga specialbehov (specialutdelning)

Utöver preciseringarna ovan om utdelningssättet och placeringen av postlådorna kan i enskilda fall de lokala förhållandena eller postmottagarens personliga specialbehov, såsom dennes rörelsehinder eller minst 75 års ålder, beaktas.

Mottagaren kan vara rörelsehindrad t.ex. på grund av invaliditet, kronisk eller annars långvarig sjukdom.

En postmottagare som är rörelsehindrad eller som har fyllt 75 år har på begäran rätt att få sin post utdelad antingen i en postlåda som placerats vid en kör- eller gånganslutning vid tomtgränsen eller i ett separat brevinkast till bostadslägenheten.

Förutsättningen för en avvikande postutdelning är att varje postmottagare i samma hushåll är berättigad till avvikande postutdelning. En postmottagare som är rörelsehindrad eller som har fyllt 75 år och som bor i ett samhushåll men regelbundet eller upprepat är tvungen att vara ensam så att sökande av posten märkbart försvåras, har dock rätt till den nämnda tjänsten.

Om det inte annars kan fastställas att personen är rörelsehindrad kan Itella Posten be mottagaren lämna in ett läkarutlåtande. Detta kan göras på Itella Postens blankett, och av utlåtandet ska det utan att presentera detaljer om hälsotillståndet framgå att mottagaren inte klarar av att hämta sin post från en postlåda eller att hämtningen förorsakar mottagarens hälsa men eller fara.

Undantagsförfaranden i fråga om postutdelningen gäller alltid tills vidare. Om förutsättningarna för undantagsförfarandet upphör, delas posten ut till utdelningsstället enligt utdelningsplanen för adressen.

Postmottagare som har rätt till specialutdelning ska genast informera Itella Posten om sådana förändringar i förhållandena som gör att förutsättningarna för tjänsten upphör.

4 Placering

4.1 Placering av postlådor

Itella Posten bestämmer utdelningsplatserna enligt adress (44 § i postlagen). Posten kan även delas ut till något annat ställe mot avgift utifrån ett avtal eller som specialutdelning utan avgift.

Innan en postlåda placeras ut ska Itella Posten kontaktas och tillfrågas var lådan ska placeras.

Postlådorna eller användningen av dessa får inte förorsaka den allmänna trafiken fara eller väghållningen eller den övriga användningen av området, såsom parkeringen, väsentlig olägenhet. Postlådorna kan placeras antingen i ett allmänt område i kommunen eller i privat mark (45 § i postlagen). Postlådor i vägområden eller allmänna vägområden ska placeras minst 50 cm från trottoarens eller vägrenens kant.

I glesbygder ska postlådorna placeras på vägarnas sido-, skydds- eller frisiktsområden på ett sådant sätt att användningen av postlådorna inte förorsakar trafiksäkerheten olägenhet eller väghållningen väsentlig olägenhet.

4.2 Placering av anordningar och mindre konstruktioner som behövs för postutdelning

I postutdelningen kan anläggningar och mindre konstruktioner användas för att underlätta den tillfälliga förvaringen av post. Dessa anordningar och konstruktioner ska placeras på ställen som med hänsyn till postutdelningen är ändamålsenliga enligt lagen om posttjänster på ett sådant sätt att dessa inte förorsakar trafiken onödig fara eller den övriga användningen av området väsentlig olägenhet.

5 Meningsskiljaktigheter och postmottagarens rättsmedel

En part som är missnöjd med placeringen av en postlåda kan föra ärendet till kommunens byggnadstillsynsmyndighet för avgörande (44 § i postlagen).

Om postmottagaren och Itella Posten inte har ingått avtal om arrangemangen för postmottagningen och frågan inte har avgjorts genom ett lagakraftvunnet beslut, har Itella Posten enligt 47 § i postlagen rätt att förvara mottagarens brev försändelser för avhämtning på det verksamhetsställe som bestäms enligt mottagarens adress. Under avbrottet i utdelningen delas inga brev försändelser ut och inte heller några andra försändelser inom grundutdelningen, såsom tidskrifter, ankomstavier för försändelser som ska avhämtas på posten och oadresserade försändelser.

6 Avtalstjänster i anslutning till utdelningen

Postmottagaren kan avtala med Itella Posten om avvikande arrangemang mot en rimlig avgift.

Itella Posten erbjuder olika tjänster för poststyrning. Mer information om aktuella tjänster finns på webbplatsen www.posti.fi och i kundtjänsten.

Kundtjänst

Privatpersoner (lna/msa)

0200 27100
mån–fre 8–20, lör 9–14

Företag (lna/msa)

0200 75000
mån–fre 8–18

Transportbeställningar (lna/msa)
för avtalskunder

0200 92000
mån–fre 8–18

Internet

www.posti.fi
www.itella.fi

