

30/09/2014

Posti Oy:n Verkosto-palveluiden Käyttöehdot

30.9.2014

1. Sopimuksen kohde ja osapuolet

- 1.1. Tällä sopimuksella (jäljempänä "Käyttöehdot") Asiakas ja Posti Oy sopivat Posti Oy:n (Posti) yrityksille ja yhteisöille suunnatun Verkostopalvelun käytöstä. Posti Oy voi käyttää alihankkijoita tarjoamiensa palveluiden toteuttamisessa.

Tässä sopimuksessa Verkostopalvelusta käytetään nimeä "Verkosto" tai "Palvelu", Verkostopalvelusta ja siellä saatavilla olevista palveluista käytetään nimitystä "Palvelut", Palveluita käyttävästä yrityksestä tai yhteisöstä käytetään nimitystä "Asiakas" ja Posti Oy:stä käytetään nimitystä "Posti".

- 1.2. Postin yhteystiedot: Posti Oy, käyntiosoite Postintaival 7 A, 00230 Helsinki, postiosoite PL 121, 00011 POSTI. Yhteisötunnus 0109357-9. Palvelua koskevat tiedustelut: puhelin 0200 77000, Sähköposti: yritysasiakaspalvelu@posti.com, www.posti.fi

2. Sopimusehdot ja soveltamisjärjestys

- 2.1. Näitä Käyttöehtoja täydentävästi sovelletaan kulloinkin voimassa olevia Posti Oy:n yleisiä ehtoja. Palveluiden sisältö ja sovellettavat ehdot määräytyvät näiden Käyttöehtojen ja palvelukuvauksien taikka palvelukohtaisten ehtojen mukaan. Mikäli ehdot ovat ristiriidassa keskenään, sovelletaan ensisijaisesti palvelukohtaisia ehtoja ja kyseisen palvelun yhteydessä esitettyjä palvelukohtaisia tietoja.

3. Sopimuksen syntyminen

- 3.1. Palveluiden käyttöönotto edellyttää suomalaista y-tunnusta, rekisteröitymistä Palveluiden käyttäjäksi, sähköistä tunnistautumista ja sovellettavien ehtojen hyväksymistä.
- 3.2. Postilla on oikeus tarkastaa Asiakkaan luottotiedot. Postilla on oikeus olla hyväksymättä sopimusta Verkostopalveluiden käytöstä kokonaisuudessaan tai jonkin Palvelun osalta. Sopimus tulee voimaan Postin vahvistettua sopimuksen hyväksynnän Asiakkaalle.
- 3.3. Mikäli Asiakkaan Verkostossa käyttöön ottama Palvelu sisältää kolmannen osapuolen tarjoamia tai tuottamia tuotteita tai palveluita, Asiakas sitoutuu hyväksymään ja noudattamaan lisäksi kyseisen kolmannen osapuolen edellyttämiä ehtoja.

4. Verkostopalvelu

- 4.1. Palvelu muodostuu internetin välityksellä käytettävistä tai hankittavista Palveluista. Palvelun ja internetsivujen käyttö tapahtuu asiakkaan vastuulla. Posti ei vastaa siitä, että palvelu on keskeytyksettä ja virheettä Asiakkaan käytettävissä.
- 4.2. Asiakas saa käyttää palvelua vain omassa sisäisessä toiminnassaan. Asiakkaalla ei ole oikeutta jälleenmyydä tai jaella palvelua muulla vastaavalla tavalla. Palvelua käyttäessään asiakkaan on noudatettava soveltuvia lakeja ja säännöksiä.
- 4.3. Asiakas vastaa Palvelussa säilyttämistään, käsittelemistään tai välittämistään tiedoista, tiedostoista, dokumenteista ja muusta aineistoista. Posti ei vastaa niiden tuhoutumisen, katoamisen tai muuttumisen aiheuttamista vahingoista.

5. Muiden palveluntarjoajien tarjoamat tuotteet ja palvelut

- 5.1. Palvelun käyttö voi mahdollistaa pääsyn käyttämään tai tilaamaan myös kolmansien osapuolten ("muu palveluntarjoaja") tuotteita ja palveluita. Posti ei vastaa näiden muiden palveluntarjoajien

30/09/2014

tuotteista, palveluista, toiminnasta taikka antamista tiedoista. Sopimus muun palveluntarjoajan tuotteista ja palveluista tehdään Asiakkaan ja muun palveluntarjoajan välillä, eikä Posti ole kyseisen sopimuksen osapuoli eikä vastaa siihen liittyvistä velvoitteista.

6. Asiointitili

- 6.1. Asiointitili on Posti Oy:n Asiakkailleen tarjoama maksutapa. Asiointitililtä voi maksaa Postin Verkosto-palvelussa tarjoamia palveluita tai Postin palveluita täydentäviä kolmansien osapuolien palveluita, joita tarjotaan Verkosto-palvelussa Postin palveluiden yhteydessä. Verkosto-palvelussa voi olla tarjolla myös Postin palveluihin liittymättömiä kolmansien palveluita, joita ei voi maksaa Asiointitililtä.
- 6.2. Asiakas vastaa siitä, että Asiointitilillä on aina riittävät varat Asiakkaan ostojen maksamiseksi. Asiointitilin saldoa ei voi ylittää. Asiakas siirtää Asiointitilille varoja pankkitililtään. Tilisiirrossa on käytettävä Postin antamaa viitenumeroa, jotta varat voidaan kohdentaa Asiakkaan Asiointitilille.
- 6.3. Asiakkaan omassa pankissaan tekemällä tilisiirrolla siirretyt varat ovat käytettävissä Asiointitilillä pääsääntöisesti tilisiirron toteutumista seuraavana pankkipäivänä. Tilisiirron toteutumiseen kuluva aikaa riippuu pankkien välisistä sopimuksista. Asiakas on tietoinen siitä, että tilisiirron kirjautumiseen Asiointitilille voi kulua useita päiviä.
- 6.4. Asiakkaan siirtäessä varoja pankkitililtään Asiointitilille Asiointitilin verkkomaksupainikkeella, varat ovat Asiakkaan käytettävissä Asiointitilillä välittömästi onnistuneen verkkomaksun jälkeen.
- 6.5. Posti ei maksa korkoa Asiointitilin varoille. Asiakkaiden varat on erotettu kirjanpidossa Postin varoista.
- 6.6. Asiakas voi koska tahansa nostaa Asiointitilillä olevat käytettävissään olevat varat. Varat maksetaan Asiakkaan Asiointitilin vastatiliksi ilmoittamalle pankkitilille. Asiakkaan käytettävissä olevien varojen lisäksi Asiointitilillä voi olla katevarauksin Asiakkaan palveluihin varattuja varoja tai Postin kampanjaluonteisesti myöntämiä tai hyvityksenä maksamia maksuysikköjä, joita voi käyttää ainoastaan Postin palveluiden maksamiseen Verkosto-palvelussa ja joita ei voi nostaa Asiointitililtä.
- 6.7. Postilla on oikeus veloittaa Asiointitililtä Asiakkaan Verkosto-palvelussa tekemiin toimiin perustuvat maksut sekä muut Asiakkaan erääntyneet ja maksamattomat saatavat Posti Oy:lle.
- 6.8. Posti veloittaa Asiointitililtä Verkosto-palveluun kuuluvien Asiakkaan käytössä olevien jatkuvaluonteisten palveluiden maksut palvelukohtaisen maksuaikataulun mukaisesti. Tapahtumakohtaiset maksut veloitetaan Asiointitililtä tapahtuman toteutumisen yhteydessä. Posti voi asettaa Asiointitilille maksun turvaavan katevarauksen Asiakkaan hyväksymien palvelujen maksamiseksi.

Postin tiedossa olevat tulevat veloitukset ilmoitetaan Palvelussa.

7. Raportointi

- 7.1. Asiakas saa Asiointitilin tapahtumista tiliotteen kuukausittain Asiointitilille.

8. Hinnat, maksutavat ja maksuajat

- 8.1. Postin Palveluiden hinnat määräytyvät kulloinkin voimassaolevien Verkostopalvelun hinnaston mukaisesti. Verkostopalvelun hinnastot ovat saatavilla Palveluiden yhteydessä. Muut palveluntarjoajat vastaavat omien tuotteidensa ja palveluidensa hinnoittelusta ja hintojen ilmoittamisesta.

30/09/2014

- 8.2. Asiakkaan käyttämien jatkuvien palveluiden hintamuutoksista ilmoitetaan Postin yleisten sopimusehtojen mukaisesti. Muiden Postin tarjoamien palveluiden kulloinenkin hinta ilmoitetaan hinnastossa.
- 8.3. Arvonlisäveron muutokset tai muut lakien, asetusten tai viranomaisten toimenpiteiden vaikutukset Palveluiden hintoihin otetaan tulevat voimaan välittömästi ja muutoksista ilmoitetaan Palveluiden yhteydessä.
- 8.4. Asiakkaan maksuvelvollisuus alkaa, kun sopimus on syntynyt ja Palvelut ovat Asiakkaan käytettävissä. Kulloinkin hyväksyttävät maksutavat on ilmoitettu palvelussa. Posti voi muuttaa käytettävissä olevia maksutapoja tai maksuaikoja. Muutoksesta ilmoitetaan Palveluiden yhteydessä. Posti voi edellyttää ennakkomaksamista.

9. Asiakkaan vastuu

- 9.1. Palveluiden käyttöön tarvittavat hyväksyttävät tunnukset on ilmoitettu Palvelujen yhteydessä. Tunnukset voivat olla Postin tai kolmannen tahon tarjoama palvelu. Asiakkaan Tunnusten (esimerkiksi pankkitunnus tai käyttäjätunnus ja salasana) käyttö vastaa Asiakkaan allekirjoitusta maksutapahtuman, tilauksen tekemisen ja muiden tapahtumien yhteydessä. Asiakas hyväksyy itseään sitoviksi kaikki Palveluita käytettäessä tehdyt toimenpiteet, jotka on tehty Asiakkaan Tunnuksella tai Asiakkaan toimesta tai toimeksiannosta. Asiakas vastaa siitä, että Tunnukset ovat vain sellaisten henkilöiden käytössä, joilla on oikeus vastaanottaa Asiakkaalle osoitettuja viestejä (saapuva posti) ja tehdä Asiakkaan nimissä oikeustoimia Palvelussa.
- 9.2. Asiakkaan on säilytettävä Tunnuksia huolellisesti ja siten, että ne eivät joudu ulkopuolisten käyttöön. Mikäli Asiakkaan Tunnus joutuu sivullisen haltuun tai katoaa, Asiakkaan on välittömästi ilmoitettava tästä Tunnuksen tuottaneelle palveluntarjoajalle (esimerkiksi pankille, Signomille tai Postille). Asiakas vastaa Postin Palvelussa kaikista Tunnuksillaan tehdyistä toimista.
- 9.3. Asiakas vastaa itse siitä, että hänen käyttämänsä tietokone- ja muut laitteistot, ohjelmistot ja tietoliikenneyhteydet ovat Postin ilmoittamia vaatimuksia vastaavat ja riittävästi suojatut muun muassa käyttämällä ajantasaisia ja tehokkaita viruksen torjuntaohjelmia ja muista vastaavia suojauskeinoja. Asiakas vastaa itse Palveluiden käytön edellyttämien laitteiden, ohjelmistojen ja viestintä sekä tietoliikenneyhteyksien kustannuksista ja toiminnasta. Asiakas on velvollinen noudattamaan Palveluiden käytössä Postin kulloinkin voimassa olevia käyttö, turvallisuus- ja muita ohjeita.
- 9.4. Asiakkaan on annettava Palveluita varten tarvittavat tiedot Postille. Asiakkaan on viipymättä ilmoitettava tietojen muutoksista. Asiakas vastaa Palveluihin antamiensa tietojen oikeellisuudesta. Posti ei ole velvollinen tarkistamaan tai korjaamaan tietoja, jotka Asiakas antaa Palveluiden yhteydessä. Posti ei vastaa Asiakkaalle Lähettäjien Asiakasta koskevien tietojen, kuten osoitteiden oikeellisuudesta.
- 9.5. Asiakas vastaa Palvelun lakien ja hyvän tavan mukaisesta käytöstä. Posti ei valvo Palveluita hyväksikäyttäen tuotettua, lähetettyä, välitettyä tai muuten käsiteltyä aineistoa eikä Posti vastaa tällaisen aineiston lainvastaisesta tai loukkaavasta sisällöstä. Asiakas vastaa siitä, ettei hän Palveluita käyttäen tuota, lähetä, säilytä tai muutoin käsittele aineistoa, joka loukkaa tekijän tai muita oikeuksia, hyvää tapaa, lakia tai viranomaisten määräyksiä. Loukkaaminen voi aiheuttaa velvollisuuden korvata siitä aiheutunut vahinko ja johtaa rikosoikeudellisiin seuraamuksiin. Postilla on oikeus Asiakasta kuulematta keskeyttää Palvelu ja poistaa aineisto, jonka väitetään loukkaavan toisen oikeutta tai oleva lain, viranomaisohjeiden tai hyvän tavan vastainen. Asiakas vastaa Palveluiden avulla tai kautta lähettämänsä tai muuten käsittelemänsä aineiston sisällöstä ja esitysmuodosta.

30/09/2014

Asiakkaan tulee ennen aineiston lisäämistä Palveluun varmistaa, ettei aineisto ole Palvelua koskevien sopimusehtojen taikka Postin antamien ohjeiden vastainen ja ettei aineisto sisällä tietokoneviruksia tai muita sellaisia ominaisuuksia, jotka voivat aiheuttaa vahinkoa. Asiakas vastaa siitä, ettei hän tuo Palveluihin aineistoa, joka sisältää viruksia tai muita haitallisia ominaisuuksia sekä ettei hän levitä tai muuten haittaa aiheuttavalla tavalla käsittele tällaista aineistoa.

- 9.6. Asiakas sitoutuu olemaan käyttämättä Palveluita haittaa aiheuttavien tai häiritsevien viestien lähettämiseen.
- 9.7. Asiakas ymmärtää, että kaikki palveluun toimitettu posti on toimitettu tunnuksella omaavalle organisaatiolle eikä organisaation työntekijälle.
- 9.8. Asiakas vastaa Palvelua käyttäen välitetyn tiedon tai aineiston sisällöstä.
- 9.9. Asiakas sitoutuu käsittelemään Postilta Palvelun välityksellä tai muutoin saamiaan tietoraportteja tai muita vastaavia tietoja vain lailliseen käyttötarkoitukseen, johon Asiakkaalla on oikeus.
- 9.10. Palvelu voi mahdollistaa sen, että asiakas voi kerätä ja tallentaa henkilötietoja. Asiakas vastaa henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön noudattamisesta rekisterinpitäjänä. Asiakkaan on varmistuttava oikeudestaan kyseisten henkilötietojen käsittelyyn sekä noudatettava muutoinkin henkilötietojen käsittelyssä laissa säädettyjä tai viranomaisten edellyttämiä velvoitteita.
- 9.11. Mikäli Asiakkaan Postille antamien tietojen tai toimittaman aineiston sisältö on Käyttöehtojen, Palvelusopimusten tai Postin antamien ohjeiden vastainen, Posti ei ole velvollinen toteuttamaan Palveluita mainittujen sopimusten tai Postin Palveluista antamien tietojen mukaisesti. Mikäli ilmenee, että Asiakkaan Palveluiden avulla käsittelemä aineisto on sisällöltään loukkaavaa, loukkaa toisen tekijän- tai muita oikeuksia, on lain tai Käyttöehtojen tai Palvelusopimusten ehtojen vastainen taikka voi aiheuttaa vahinkoa, on Postilla oikeus poistaa kyseinen aineisto Asiakasta kuulematta. Lisäksi Postilla on oikeus väärinkäytösten vuoksi purkaa Käyttöehdot ja/tai Palvelusopimus ja keskeyttää Palveluiden käyttö Postin yleisten sopimusehtojen mukaisesti.
- 9.12. Asiakkaalla ei ole mitään immateriaalioikeuksia Palveluun tai siihen liittyviin ohjelmistoihin tai aineistoihin tai vastaavaan.

10. Postin vastuu ja korvausvelvollisuus

- 10.1. Posti vastaa palvelun virheestä enintään virheen arvosta. Postilla on oikeus ensisijaisesti korjata virhe tai toimittaa korvaava palvelu kohtuullisessa ajassa. Toissijaisesti Asiakkaalla on oikeus virhettä vastaavaan hinnanalennukseen hyvityksenä Postin palveluihin käytettävien maksuyksikköinä. Posti korvaa kaikissa tilanteissa ainoastaan suorat ja välittömät vahingot. Posti ei korvaa esimerkiksi tuoton tai tulon menetystä, tiedon katoamista, muuntumista tai viivästymistä, kolmannelle osapuolelle suoritettavien velvoitteiden täyttämättä jäämistä tai muuta vastaavaa.
- 10.2. Posti vastaa siitä, että Palveluihin liittyvässä tiedonsiirrossa ja käsittelyssä käytetyt sala- ja suojausmenettelyt ovat asianmukaiset ja turvaavat lain edellyttämän tietosuojan Palveluiden käytön yhteydessä. Posti ylläpitää Palveluita niin, että ne ovat pääsääntöisesti käytettävissä 24 h vuorokaudessa viikon kaikkina päivinä. Posti voi tilapäisesti keskeyttää Palvelut esim. muutos- tai korjaustöiden tai järjestelmän ylläpidon aiheuttamien toimenpiteiden johdosta. Postilla ei missään tilanteessa ole käyttöoikeuksia Asiakkaan palveluunsa tallentamiin tietoihin. Posti voi kuitenkin suorittaa yrityksen tietoihin kohdistuvia automaattisia ylläpitotöitä, joiden tarkoitus on yritysten tietojen ylläpidon helpottaminen.

Posti Oy

30/09/2014

- 10.3. Postin välittämien sähköisten viestien ja muun aineiston sisällöstä vastaa lähettäjä. Lähettäjä vastaa myös siitä, että kaikki vastaanottajalta tarvittavat suostumukset ja luvat ovat olemassa ja että viestien lähettäminen vastaanottajalle on voimassaolevan lainsäädännön mukaan oikeutettua. Posti vastaa sähköisten viestien ja muun aineistoin välittämisestä yleisten käytäntöjen mukaisesti, mikä voi edellyttää viestin tai aineiston teknisen muodon muuttamista.
- 10.4. Posti on vahingonkorvausvelvollinen Postin vastuupiiriin kuuluvista, Postin tuottamuksesta Asiakkaalle aiheutuneista ja Asiakkaan osoittamista välittömistä vahingoista. Postin vastuu on kuitenkin korkeintaan Palvelun hinnan suuruinen. Palvelun hintana pidetään kestoluonteisessa palvelussa hinnastossa ilmoitetun ajanjakson hintaa. Yksittäisesti hinnoitellun Palvelun osalta hintana pidetään sitä hintaa, minkä Asiakas on kyseisestä yksittäisestä Palvelusta ollut velvollinen maksamaan. Niissä palveluissa, joissa Posti välittää fyysisiä lähetyksiä, Postin vahingonkorvausvastuu lähetyksen katoamisesta, vahingoittumisesta, viivästymisestä tai väärinohjautumisesta määräytyy kyseiseen lähetykseen sovellettavan lainsäädännön ja tuote-ehdojen mukaan.
- 10.5. Vahingonkorvausta on vaadittava muun, kuin fyysisen lähetyksen toimitukseen liittyvän virheen johdosta Postilta kuukauden kuluessa siitä, kun korvauksen perusteena oleva virhe havaittiin tai se olisi pitänyt havaita. Fyysisten lähetyksen toimitukseen liittyvien virheiden reklamaatio- ja kanneaikoihin sovelletaan Posti Oy:n yleisiä sopimusehtoja sekä kyseiseen lähetykseen sovellettavaa lainsäädäntöä.

11. Sopimusehtojen muuttaminen

- 11.1. Asiakas on tietoinen siitä, että Posti kehittää Palveluita jatkuvasti, mistä johtuen käytössä olevien Palveluiden valikoima ja sisältö voivat muuttua. Postilla on myös oikeus lopettaa Palveluiden tuottaminen.
- 11.2. Jos Käyttöehtojen tai Palvelusopimuksen muutos ei olennaisesti lisää Asiakkaan velvollisuuksia tai vähennä hänen oikeuksiaan, tai jos sopimusmuutos johtuu lain muutoksesta tai viranomaisen päätöksestä, Postilla on oikeus ilmoittaa muutoksesta Palveluiden yhteydessä. Lainmuutoksesta tai viranomaisen päätöksestä johtuva muutos tulee voimaan välittömästi. Muut muutokset tulevat voimaan Postin ilmoittamana ajankohtana.
- 11.3. Jos sopimusmuutos olennaisesti lisää Asiakkaan velvollisuuksia tai vähentää hänen oikeuksiaan eikä johdu lainmuutoksesta tai viranomaisen päätöksestä, Posti ilmoittaa muutoksesta yleisten sopimusehtojen mukaisesti.
- 11.4. Mikäli Asiakas ei hyväksy uusia sopimusehtoja Postin ilmoitettua sopimusmuutoksesta, on Asiakkaalla oikeus irtisanoa sopimus. Jos Asiakas toimittaa irtisanomisilmoituksen Postille vähintään 7 päivää ennen uusien ehtojen voimaantuloa, eivät uudet ehdot sido Asiakasta. Asiakas on tällöin uusien ehtojen voimaantuloon asti sidottu vanhoihin ehtoihin. Asiakkaan sopimussuhde päättyy uusien ehtojen tullessa voimaan. Posti ei palauta maksuja jo maksetuista palveluista.

12. Sopimusten voimassaolo irtisanominen, keskeyttäminen ja purkaminen

- 12.1. Käyttöehdot tulevat voimaan 1.11.2014 ja ovat voimassa toistaiseksi.
- 12.2. Posti ja Asiakas voivat irtisanoa Käyttöehdot kuukauden irtisanomisajalla lukuun ottamatta kohdassa 11.4. sanottua tilannetta. Irtisanomisaika lasketaan ilmoituksen tekemisestä. Palvelu on käytössä ilmoituskuukautta seuraavan kuukauden loppuun. Asiakas voi irtisanoa Käyttöehdot ja Palvelusopimusten ehdot Palveluiden yhteydessä tai ilmoittamalla sähköpostitse tai muutoin kirjallisesti Postin asiakaspalveluun.

30/09/2014

- 12.3. Posti voi keskeyttää Asiakkaan Palvelujen käytön tai purkaa Asiakkaan Palveluja koskevat sopimukset ilman ennakoimista, mikäli Asiakas käyttää tai Postilla on perusteltua aihetta olettaa Asiakkaan käyttävän Palveluita näiden Käyttöehtojen, palvelukohtaisten ehtojen, ohjeiden, lain tai hyvän tavan vastaisesti, antaa Palveluihin vääriä tietoja, tai käyttää tai yrittää käyttää Palveluita niiden toimivuutta tai tietoturvajärjestelyjä vaarantavalla tavalla. Palvelun käyttöoikeuden keskeyttäminen ei lakkauta sopimuksen voimassaoloa.
- 12.4. Postin ja Asiakkaan välisen sopimuksen päättyminen ei vaikuta Asiakkaan ja muun palveluntarjoajan väliseen sopimukseen, ellei muun palveluntarjoajan kanssa ole toisin sovittu.

13. Muut ehdot

- 13.1. Kaikki oikeudet (omistusoikeus, tekijänoikeus ja muut immateriaalioikeudet) Palveluihin ja niihin liittyvään Postin tarjoamaan aineistoon ovat Postilla tai sen lisenssinantajilla. Oikeudet Muiden palveluntarjoajien tuotteisiin ja palveluihin sekä niihin liittyvään aineistoon ovat kyseisillä palveluntarjoajilla tai niiden lisenssinantajilla. Asiakkaalla ei ole mitään immateriaalioikeuksia Palveluun tai siihen liittyviin ohjelmistoihin tai aineistoihin tai vastaavaan.
- 13.2. Asiakkaan viestejä tai muuta aineistoa säilytetään Palveluissa Palvelun voimassa ollessa Palvelun kuvauksessa tai muutoin Palvelussa ilmoitetun ajan. Palvelusopimuksen päättyttyä Posti ei säilytä Asiakkaan aineistoa. Asiakkaan on itse huolehdittava tarvitsemiensa aineiston tallentamisesta tai tulostamisesta.
- 13.3. Posti lähettää Asiakkaalle osoitetut viestit Palveluun tai muuhun Asiakkaan Postille ilmoittamaan osoitteeseen. Asiakas on velvollinen ilmoittamaan yhteystietojensa muutokset välittömästi Postille.
- 13.4. Jos tämän sopimuksen mukaisessa palvelussa käsitellään asiakkaan omistamia henkilötietoja, asiakas valtuuttaa tällä sopimuksella Postin sopimaan puolestaan EU:n mallilausekkeilla asiakkaan omistamien henkilötietojen siirrosta EU:n ulkopuoliselle alihankkijalla palvelun toteuttamiseksi. EU:n mallilausekkeet takaavat, että henkilötietojen käsittelyyn EU:n ulkopuolella sovelletaan EU:n lainsäädäntöä vastaavia sääntöjä. Siirrolla ei ole vaikutusta tietosuojan tai tietojen luottamuksellisuuteen.